

**PRESENTACIÓN CUENTAS ANUALES**

**1. DATOS DE LA FUNDACIÓN**

Denominación: <b>Fundación Scout Griébal</b>	Nº REGISTRO <b>360 (I)</b> CIF <b>G99451163</b>
Representada por: Nombre y apellidos <b>María Puente Domínguez</b>	
Nº del Documento Nacional de Identidad (DNI) o Pasaporte: <b>291.280051</b> en su condición de <b>Presidenta</b>	

**2. DOCUMENTACIÓN PRESENTADA**

CUENTAS ANUALES correspondientes al ejercicio: 2021

MODELO:     Normal         Abreviado         PYMES         Microentidades

DOCUMENTOS que se acompañan:

- Balance de situación
- Cuenta de resultados
- Memoria de la gestión económica
- Inventario
- Certificado de aprobación por el Patronato
- Relación de patronos asistentes a la reunión de aprobación, firmada por todos ellos
- Certificado de aprobación del código de conducta para inversiones financieras a corto plazo
- Informe cumplimiento del código de conducta para inversiones financieras a corto plazo
- Informe de auditoría

**3. DATOS RELATIVOS A LA NOTIFICACIÓN**

A efectos de notificación, el interesado señala los siguientes datos:

Nombre y apellidos <b>Rocio Serrano Palos</b>	Localidad <b>Zaragoza</b>	Código Postal <b>50.006</b>
Domicilio de notificación (Avenida, calle o plaza y número) <b>C/ Fernando de Antequera, 2 Bloque C</b>	País <b>España</b>	Teléfono <b>699752539</b>
Provincia <b>Zaragoza</b>		
Correo electrónico <b>administracion@griebal.org</b>		

De conformidad con los artículos 25 de la Ley 50/2002, de 26 de diciembre, de Fundaciones y 28 del Reglamento de Fundaciones de competencia estatal, aprobado por el Real Decreto 1337/2005, de 11 de noviembre, se presentan **las cuentas anuales de la fundación reseñada correspondientes al ejercicio indicado.**

Lugar y fecha <b>Zaragoza, a 4 de julio de 2022</b>	Firma 
--	--

**Griébal** \*\*\*2800\*  
 PUENTE (R. \*\*\*116\*)  
 04/03/2022, con unificac  
 FUNDACIÓN SCOUT  
 emitido por AC Representación  
 www.griebal.org  
 griebal@scoutzaragoza.org

Dirección General de Interior  
 Servicio de Régimen Jurídico y Registros  
 Sección de Fundaciones y Coordinación Administrativa  
 Paseo María Agustín, 36 (Edificio Pignatelli)  
 50071 ZARAGOZA

# FORMULACIÓN CUENTAS ANUALES EJERCICIO 2021

## FUNDACIÓN SCOUT GRIÉBAL

1. Balance de Situación
2. Cuenta de Resultados
3. Memoria Económica (incluye memoria de actividades e inventario de bienes derechos y obligaciones)
4. Certificado del acuerdo aprobatorio del Patronato
5. Hoja de firmas de patronos asistentes a la reunión de aprobación de cuentas
6. Fotocopia DNI Presidenta y Secretaria

Fecha cierre: 31/12/2021

Nº DE REGISTRO: 360 (I)

C.I.F. G99451163



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

# BALANCE DE SITUACIÓN

## Ejercicio 2021



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA





ACTIVO	NOTAS MEMORIA	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020
<b>A) ACTIVO NO CORRIENTE</b>		<b>15.695,54</b>	<b>21.216,89</b>
I. Inmovilizado intangible	4,5	0,00	0,00
II. Bienes del Patrimonio Histórico	4,6	0,00	0,00
III. Inmovilizado material	4,5	15.695,54	21.216,89
IV. Inversiones Inmobiliarias	4,5	0,00	0,00
V. Inversiones en entidades del grupo y asociadas a largo plazo	4,7,16	0,00	0,00
VI. Inversiones financieras a largo plazo	4,5,7, 16	0,00	0,00
VII. Activos por impuesto diferido	4,12	0,00	0,00
<b>B) ACTIVO CORRIENTE</b>		<b>209.976,05</b>	<b>63.013,30</b>
I. Activos no corrientes mantenidos para la venta		0,00	0,00
II. Existencias	4,13	1.874,08	1.874,08
III. Usuarios y otros deudores de la actividad propia	4,9	0,00	0,00
IV. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	4,7,16	107.181,96	120.070,32
V. Inversiones en entidades del grupo y asociadas a corto plazo	4,7,16	0,00	0,00
VI. Inversiones financieras a corto plazo	4,5,7, 14	0,00	150,00
VII. Periodificaciones a corto plazo	4	0,00	0,00
VIII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	4	100.920,01	-59.081,10
<b>TOTAL ACTIVO (A + B)</b>		<b>225.671,59</b>	<b>84.230,19</b>



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



PATRIMONIO NETO Y PASIVO	NOTAS MEMORIA	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020
<b>A) PATRIMONIO NETO</b>		<b>194.638,68</b>	<b>48.536,51</b>
<b>A-1) Fondos propios</b>	3,4,11	48.462,96	48.536,51
<b>I. Dotación Fundacional / Fondos social</b>	3,4,11	42.000,00	42.000,00
1. Dotación fundacional / Fondo social	3,4,11	42.000,00	42.000,00
2. (Dotación fundacional no exigida/Fondo social no exigido)	3,4,11	0,00	0,00
<b>II. Reservas</b>	3,4,11	6.536,51	17.033,19
<b>III. Excedentes de ejercicios anteriores</b>	3,4,11	0,00	-6.455,26
<b>IV. Excedente del ejercicio (*)</b>	3,4,11	-73,55	-4.041,42
<b>A-2) Ajustes por cambios de valor (*)</b>	4,7,8	0,00	0,00
<b>A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos</b>	4,14	146.175,72	0,00
<b>B) PASIVO NO CORRIENTE</b>		<b>10.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>I. Provisiones a largo plazo</b>	4	0,00	0,00
<b>II. Deudas a largo plazo</b>		10.000,00	20.000,00
1. Deudas con entidades de crédito	4,8	0,00	0,00
2. Acreedores por arrendamiento financiero	4,5,8	0,00	0,00
3. Otras deudas a largo plazo	4,8	10.000,00	20.000,00
<b>III. Deudas con entidades del grupo y asociadas a largo plazo</b>	4,8,16	0,00	0,00
<b>IV. Pasivos por impuesto diferido</b>	4,12	0,00	0,00
<b>V. Periodificaciones a largo plazo</b>	4	0,00	0,00
<b>C) PASIVO CORRIENTE</b>		<b>21.032,91</b>	<b>15.693,68</b>
<b>I. Pasivos vinculados con activos no corrientes mantenidos para la venta</b>		0,00	0,00
<b>II. Provisiones a corto plazo</b>	4	0,00	0,00
<b>III. Deudas a corto plazo</b>		10.000,00	10.000,00



*[Handwritten signature]*  
LA SECRETARIA

*[Handwritten signature]*  
VºBº DE LA PRESIDENTA



1. Deudas con entidades de crédito	4,8	0,00	0,00
2. Acreedores por arrendamiento financiero	4,5,8	0,00	0,00
3. Otras deudas a corto plazo	4,8	10.000,00	10.000,00
<b>IV. Deudas con entidades del grupo y asociadas a corto plazo</b>	4,8,16	0,00	0,00
<b>V. Beneficiarios-Acreedores</b>	4,10	0,00	0,00
<b>VI. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar</b>	4,8	11.032,91	5.693,68
1. Proveedores	4,8	0,00	0,00
2. Otros acreedores	4,8	11.032,91	5.693,68
<b>VII. Periodificaciones a corto plazo</b>	4	0,00	0,00
<b>TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A + B + C)</b>		<b>225.671,59</b>	<b>84.230,19</b>



*Maria Julia*  
LA SECRETARIA

*Maria Julia*  
VºBº DE LA PRESIDENTA

# CUENTA DE RESULTADOS

## Ejercicio 2021



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA





	NOTAS MEMORIA	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020
<b>A) EXCEDENTE DEL EJERCICIO</b>			
1. Ingresos de la actividad propia	4,13	221.505,55	301.628,83
b) Aportaciones de usuarios	4,13	66.288,88	23.006,20
d) Subvenciones, donaciones y legados imputados al excedente del ejercicio	4,13	155.216,67	278.622,63
3. Gastos por ayudas y otros	4,13	-890,49	-27,00
a) Ayudas monetarias	4,13	-890,49	-27,00
6. Aprovisionamientos	4,13	-54.468,12	-26.450,82
7. Otros ingresos de la actividad	4,16	19.569,00	5.371,20
8. Gastos de personal	4	-126.680,16	-239.216,31
9. Otros gastos de la actividad	4,12,13	-50.504,54	-40.763,78
10. Amortización del Inmovilizado	4,5	-5.521,35	-5.289,87
14. Otros resultados	4	-1.823,60	696,25
<b>A.1) EXCEDENTE DE LA ACTIVIDAD (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13+14)</b>		<b>1.186,29</b>	<b>-4.051,50</b>
16. Gastos financieros	4,8,16	-1.259,84	0,00
<b>A.2) EXCEDENTE DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS (15+16+17+18+19)</b>		<b>-1.259,84</b>	<b>0,00</b>
<b>A.3) EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTOS (A.1+A.2)</b>		<b>-73,55</b>	<b>-4.051,50</b>
20. Impuestos sobre beneficios		0,00	0,00
<b>A.4) VARIACIÓN DE PATRIMONIO NETO RECONOCIDA EN EL EXCEDENTE DEL EJERCICIO (A.3+20)</b>		<b>-73,55</b>	<b>-4.051,50</b>
<b>B) INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE AL PATRIMONIO NETO</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
B.1) VARIACIÓN DE PATRIMONIO NETO POR INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS DIRECTAMENTE EN EL PATRIMONIO NETO		0,00	0,00



*[Handwritten signature]*  
LA SECRETARIA

*[Handwritten signature]*  
VºBº DE LA PRESIDENTA





C) RECLASIFICACIONES AL EXCEDENTE DEL EJERCICIO		0,00	0,00
C.1) VARIACION DE PATRIMONIO NETO POR RECLASIFICACIONES AL EXCEDENTE DEL EJERCICIO (1+2+3+4)		0,00	0,00
D) VARIACIONES DE PATRIMONIO NETO POR INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE AL PATRIMONIO NETO (B.1+C.1)		0,00	0,00
E) AJUSTES POR CAMBIOS DE CRITERIO			
F) AJUSTES POR ERRORES			10,08
G) VARIACIONES EN LA DOTACIÓN FUNDACIONAL O FONDO SOCIAL			
H) OTRAS VARIACIONES			
<b>I) RESULTADO TOTAL, VARIACIÓN DEL PATRIMONIO NETO EN EL EJERCICIO (A.4+D+E+F+G+H)</b>		<b>-73,55</b>	<b>-4.041,42</b>



*[Handwritten signature]*  
LA SECRETARIA

*[Handwritten signature]*  
V<sup>o</sup>B<sup>o</sup> DE LA PRESIDENTA

# MEMORIA ECONÓMICA

## Ejercicio 2021



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

## 1. ACTIVIDAD DE LA FUNDACIÓN

1.1. La Fundación, según se establece en el artículo 5 de sus estatutos, tiene como fines:

*Contribuir a la formación integral de los niños, niñas y jóvenes, ayudándoles a desarrollar plenamente sus posibilidades intelectuales, sociales, físicas, afectivas y espirituales, tanto como personas cuanto como ciudadanos y ciudadanas responsables y miembros de sus comunidades locales, autonómicas, nacionales e internacionales, reconociendo y promoviendo como fines propios la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, la Educación Ambiental y la Cooperación y Educación al desarrollo.*

*Promover y difundir la aplicación del método educativo denominado Escultismo (o Método Scout), fundado por Lord Baden-Powell of Gilwell en 1907.*

*Promover, apoyar y desarrollar mejoras en el Medio Ambiente urbano y rural, dentro de una filosofía de desarrollo sostenible.*

*Promover y contribuir a la recuperación del patrimonio histórico de nuestra comunidad.*

*Utilizar el proyecto de rehabilitación de un pueblo abandonado - Griébal - como centro de recursos educativos para la juventud, fomentando los valores scouts, promoviendo la realización de encuentros entre distintos colectivos scouts de España o el resto de Europa, formando responsables y educadores scouts, e impulsando otras actividades de intervención social.*

1.2. Las actividades que habitualmente lleva a cabo la Fundación Scout Griébal son las siguientes:

- Campo de Trabajo para jóvenes en Semana Santa.
- Campo de Trabajo para jóvenes en verano.
- Rover Week.
- Campaña Anual (acampadas en Semana Santa y en verano).
- Taller de empleo INAEM.
- Campo Intercultural.

Las actividades llevadas a cabo por la Fundación en el ejercicio 2021 vienen desarrolladas en el apartado 14 de esta Memoria.

1.3. La Fundación tiene su domicilio fiscal en Zaragoza, calle Fernando de Antequera número 2, bloque C.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



El domicilio social de la Fundación Scout Griébal está situado, desde el ejercicio 2017, en Griébal (Huesca), calle Única s/n, 22339 Aínsa-Sobrarbe. Este cambio se registró con fecha 9 de mayo de 2017 en el Registro de Fundaciones de la Comunidad Autónoma de Aragón.

1.4. Las actividades se desarrollan principalmente en el Centro Scout Griébal, sito en carretera N-260 Aínsa a Campo, Km 429.

## 2. BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES

### 2.1. Imagen fiel

Las cuentas anuales reflejan la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Fundación.

Todos los documentos que integran estas cuentas, se han elaborado a partir de los documentos contables de la entidad.

Se presentan de acuerdo con lo establecido en las Normas de adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos, aprobadas por Real Decreto 1491/2011, de 24 de octubre, y el Plan General de Contabilidad aprobado por Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, así como las establecidas en la Resolución de 26 de marzo de 2013 el Instituto de Contabilidad y Auditoría, por la que se aprueba el Plan de Pequeñas y Medianas Entidades sin fines lucrativos.

### 2.2. Efectos de la primera aplicación de la modificación en 2021 del Plan General de Contabilidad

Con fecha 30 de enero de 2021, se ha publicado en el BOE el Real Decreto 01/2021, de 12 de enero, por el que se modifican el Plan General de Contabilidad aprobado por el Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre; el Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas aprobado por el Real Decreto 1515/2007, de 16 de noviembre; las Normas para la Formulación de Cuentas Anuales Consolidadas aprobadas por el Real Decreto 1159/2010, de 17 de septiembre; y las normas de adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos aprobadas por el Real Decreto 1491/2011, de 24 de octubre. La fecha de primera aplicación será el comienzo del primer ejercicio que se inicie a partir del 1 de enero de 2021.

No se han producido variaciones significativas por la adaptación a las modificaciones del Plan General de Contabilidad en los Estados Financieros de la Fundación para el ejercicio 2021.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

- Modificaciones en la Norma 9ª Instrumentos Financieros

La Fundación no ha modificado la intención anterior que tenía sobre la gestión de los activos y pasivos financieros, por lo que la aplicación de los nuevos criterios a partir de 1 de enero de 2021 sólo ha supuesto cambios en la clasificación de los instrumentos financieros. Por ello, se ha procedido a adaptar en las presentes cuentas anuales los saldos del ejercicio anterior a los nuevos criterios de presentación. La aplicación de los nuevos criterios no ha tenido impacto en el patrimonio neto de la Fundación.

Se presenta a continuación la conciliación entre cada clase de activos y pasivos financieros, clasificación y valoración, de acuerdo con la nueva categoría, con la siguiente información:

- La categoría de valoración inicial y el importe en libros determinado de acuerdo con la anterior normativa; y

- La nueva categoría de valoración y el importe en libros determinado de acuerdo con los nuevos criterios.

**Activos financieros a largo plazo**

Clasificación a 31/12/20	Clasificación a 01/01/21
Préstamos y partidas a cobrar	Activos financieros a coste amortizado

**Activos financieros a corto plazo**

Clasificación a 31/12/20	Clasificación a 01/01/21
Préstamos y partidas a cobrar	Activos financieros a coste amortizado

**Pasivos financieros a largo plazo**

Clasificación a 31/12/20	Clasificación a 01/01/21
Préstamos y partidas a pagar	Pasivos financieros a coste amortizado

**Pasivos financieros a corto plazo**

Clasificación a 31/12/20	Clasificación a 01/01/21
Préstamos y partidas a pagar	Pasivos financieros a coste amortizado

- Modificaciones en la Norma 10ª Existencias

La aplicación de los nuevos criterios a partir de 1 de enero de 2021 no ha tenido impacto en los Estados Financieros de la Fundación.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA





- Modificaciones en la Norma 14ª Ingresos por ventas y prestación de servicios

La Fundación ha optado por seguir los criterios en vigor hasta el 31 de diciembre de 2020 en los contratos que no estén terminados en la fecha de primera aplicación, esto es, el 1 de enero de 2021. Por tanto, la aplicación de los nuevos criterios a partir de 1 de enero de 2021 no ha tenido impacto en los Estados Financieros de la Fundación.

### 2.3. Principios contables no obligatorios aplicados

En la elaboración de las cuentas anuales se han aplicado los principios contables establecidos en la Primera Parte de las Normas de adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos, aprobadas por Real Decreto 1491/2011, de 24 de octubre, y el Plan General de Contabilidad aprobado por Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre.

Todos los principios contables obligatorios con incidencia en el patrimonio, la situación financiera y los resultados se han aplicado en la elaboración de las cuentas anuales.

### 2.4. Aspectos críticos de la valoración y estimación de la incertidumbre

No hay supuestos claves, ni datos sobre la estimación de la Incertidumbre en la fecha de cierre del ejercicio, que lleven asociado un registro importante, o puedan suponer cambios significativos en el valor de los activos y pasivos.

No hay cambios en estimaciones contables que sean significativos y afecten al ejercicio actual, o se espere que puedan afectar a los ejercicios futuros.

La dirección no es consciente de la existencia de incertidumbres importantes, relativas a eventos o condiciones que puedan aportar dudas significativas sobre la posibilidad de que la Entidad siga funcionando normalmente.

A pesar de la crisis sanitaria a nivel mundial de la Covid-19, la Fundación se ha ido adaptando a los continuos cambios acaecidos (teletrabajo, restricciones de aforo, medidas higiénicas, etc.).

### 2.5. Comparación de la información

Las cuentas correspondientes al ejercicio 2021 no presentan ningún problema de comparabilidad con las del ejercicio 2020 ya que la estructura de las Cuentas Anuales del presente ejercicio es igual que la del anterior.

La comparación entre los ejercicios 2021 y 2020 debe efectuarse considerando la circunstancia expuesta en el apartado "Efectos de la primera aplicación de la modificación en 2021 del Plan General de Contabilidad".



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



#### 2.6. Elementos recogidos en varias partidas

No hay elementos patrimoniales que su importe esté registrado en dos o más partidas del Balance.

#### 2.7. Cambios en criterios contables

No ha habido cambios en los criterios contables aplicados con respecto al ejercicio anterior.

#### 2.8. Corrección de errores

No ha habido corrección de errores.

### 3. EXCEDENTE DEL EJERCICIO

3.1 El ejercicio 2021 ha terminado con un excedente del ejercicio negativo de 73,55 euros.

En 2020 la Fundación obtuvo un excedente del ejercicio negativo de 4.051,50 euros.

3.2. Propuesta de aplicación del excedente:

El excedente negativo del ejercicio de 73,55 € se acumulará en la cuenta 121 *Resultados negativos de ejercicios anteriores*, a compensar en posteriores ejercicios.

### 4. NORMAS DE REGISTRO Y VALORACION

#### 4.1. Inmovilizado material

Se consideran bienes de inmovilizado no generadores de flujos de efectivo aquellos que posee la Entidad y cuya finalidad es la generación de flujos económicos sociales y el benefician a la colectividad, es decir, aquellos que producen un beneficio social o de servicio.

Por el contrario, se consideran bienes del inmovilizado generadores de flujos de efectivo aquellos que posee la Entidad con el fin de obtener un beneficio o generar un rendimiento comercial a través de la entrega de bienes o la prestación de servicios.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



### 1. Valoración Inicial

Los bienes comprendidos en el inmovilizado material se valoran por su coste, ya sea éste el precio de adquisición o el coste de producción. El precio de adquisición incluye, además del importe facturado por el vendedor después de deducir cualquier descuento o rebaja en el precio, todos los gastos adicionales y directamente relacionados que se produzcan hasta su puesta en condiciones de funcionamiento, incluida la ubicación en el lugar y cualquier otra condición necesaria para que pueda operar de la forma prevista; entre otros: gastos de explanación y derribo, transporte, derechos arancelarios, seguros, instalación, montaje y otros similares.

Los impuestos indirectos que gravan los elementos del inmovilizado material sólo se incluyen en el precio de adquisición o coste de producción cuando no sean recuperables directamente de la Hacienda Pública.

Asimismo, forma parte del valor del inmovilizado material, la estimación inicial del valor actual de las obligaciones asumidas derivadas del desmantelamiento o retiro y otras asociadas al citado activo, tales como los costes de rehabilitación del lugar sobre el que se asienta, siempre que estas obligaciones den lugar al registro de provisiones de acuerdo con lo dispuesto en la norma aplicable a éstas.

En los inmovilizados que necesiten un período de tiempo superior a un año para estar en condiciones de uso, se incluye en el precio de adquisición o coste de producción los gastos financieros que se hayan devengado antes de la puesta en condiciones de funcionamiento del inmovilizado material y que hayan sido girados por el proveedor o correspondan a préstamos u otro tipo de financiación ajena, específica o genérica, directamente atribuible a la adquisición, fabricación o construcción.

### 2. Valoración posterior

Con posterioridad a su reconocimiento inicial, los elementos del inmovilizado material se valoran por su precio de adquisición o coste de producción menos la amortización acumulada y, en su caso, el importe acumulado de las correcciones valorativas por deterioro reconocidas.

### 3. Amortización

Las amortizaciones se han establecido de manera sistemática y racional en función de la vida útil de los bienes y de su valor residual, atendiendo a la depreciación que normalmente sufran por su funcionamiento, uso y disfrute, sin perjuicio de considerar también la obsolescencia técnica o comercial que pudiera afectarlos.

Los cambios que, en su caso, pudieran originarse en el valor residual, la vida útil y el método de amortización de un activo, se contabilizan como cambios en las estimaciones contables, salvo que se tratara de un error.

Se aplica el criterio de amortizar de forma lineal a lo largo de toda la vida útil del producto.

La amortización aplicada durante 2021 para la totalidad de los elementos del activo inmovilizado material ha sido de - 5.521,34 € euros y su deterioro de 0,00 euros.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



ELEMENTO DE INMOVILIZADO MATERIAL	AÑOS DE VIDA ÚTIL
Construcciones	50
Instalaciones técnicas	10
Maquinaria	10
Utilaje	5
Otras instalaciones	10
Mobiliario	10
Equipos para procesos de información	4
Elementos de transporte	6
Otro inmovilizado material	10

#### 4. Deterioro del valor

A estos efectos, al menos al cierre del ejercicio, la Fundación evalúa si existen indicios de que algún inmovilizado material pueda estar deteriorado, en cuyo caso, estima su importe recuperable efectuando las correcciones valorativas que procedan.

Las correcciones valorativas por deterioro de los elementos del inmovilizado material, así como su reversión cuando las circunstancias que las motivaron hubieran dejado de existir, se reconocerán como un gasto o un ingreso, respectivamente, en la cuenta de pérdidas y ganancias. La reversión del deterioro tendrá como límite el valor contable del inmovilizado que estaría reconocido en la fecha de reversión si no se hubiese registrado el deterioro del valor.

*Deterioro de valor de bienes de inmovilizado no generadores de flujos de efectivo:* es la pérdida potencial de servicio de un activo, es decir, el deterioro responde a una disminución en la utilidad de proporciona el activo a la Entidad. Se produce cuando su valor contable supera a su importe recuperable, entendido éste como el mayor importe entre su valor razonable menos los costes de venta y su valor en uso (éste se determina por referencia al coste de reposición)

*Deterioro de valor de bienes de inmovilizado generadores de flujo de efectivo:* Se producirá una pérdida por deterioro del valor de un elemento del inmovilizado material cuando su valor contable supere a su importe recuperable, entendido éste como el mayor importe entre su valor razonable menos los costes de venta y su valor en uso.

#### 5. Baja

La diferencia entre el importe que, en su caso, se obtenga de un elemento del inmovilizado material, neto de los costes de venta, y su valor contable, determinará el beneficio o la pérdida surgida al dar de baja dicho elemento, que se imputará a la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio en que ésta se produce.

*Baja de bienes de inmovilizado no generadores de flujos de efectivo:* se darán de baja en el momento de su enajenación o disposición por otra vía o cuando no se espere obtener en el futuro un potencial de servicio de los mismos.



  
LA SECRETARIA

  
V<sup>o</sup>B<sup>o</sup> DE LA PRESIDENTA





*Baja de bienes de inmovilizado generadores de flujos de efectivo:* se darán de baja en el momento de su enajenación o disposición por otra vía o cuando no se espere obtener beneficios o rendimientos económicos futuros de los mismos.

#### 4.2. Permutas

La Fundación Scout Griébal no ha realizado ninguna permuta de elementos del inmovilizado durante el periodo.

En las operaciones de permuta de carácter comercial, el inmovilizado material recibido se valorará por el valor razonable del activo entregado, salvo que se tenga una evidencia más clara del valor razonable del activo recibido y con el límite de este último. Las diferencias de valoración que pudieran surgir al dar de baja el elemento entregado a cambio tendrán como contrapartida la cuenta de pérdidas y ganancias.

Se considerará que una permuta tiene carácter comercial si la configuración (riesgo, calendario e importe) de los flujos de efectivo del inmovilizado recibido difiere de la configuración de los flujos de efectivo del activo entregado; o el valor actual de los flujos de efectivo después de impuestos de las actividades de la Entidad afectadas por la permuta se ve modificado como consecuencia de la operación.

Además, es necesario que cualquiera de las diferencias surgidas por las anteriores causas, resulte significativa al compararla con el valor razonable de los activos intercambiados.

Se presumirá no comercial toda permuta de activos de la misma naturaleza y uso para la Entidad.

Cuando la permuta no tenga carácter comercial o cuando no pueda obtenerse una estimación fiable del valor razonable de los elementos que intervienen en la operación, el inmovilizado material recibido se valora por el valor contable del bien entregado más, en su caso, las contrapartidas monetarias que se hubieran entregado a cambio, con el límite, cuando esté disponible, del valor razonable del inmovilizado recibido si éste fuese menor.

#### 4.3. Instrumentos financieros

La Fundación tiene registrados en el capítulo de instrumentos financieros, aquellos contratos que dan lugar a un activo financiero en una empresa y, simultáneamente, a un pasivo financiero o a un instrumento de patrimonio en otra empresa. Por tanto, la presente norma resulta de aplicación a los siguientes instrumentos financieros:

##### Activos financieros:

- Efectivo y otros activos líquidos equivalentes;
- Créditos por operaciones comerciales: clientes y deudores varios;



  
LA SECRETARIA

  
V.B. DE LA PRESIDENTA

- Créditos a terceros: tales como los préstamos y créditos financieros concedidos, incluidos los surgidos de la venta de activos no corrientes;
- Valores representativos de deuda de otras empresas adquiridos: tales como las obligaciones, bonos y pagarés;
- Instrumentos de patrimonio de otras empresas adquiridos: acciones, participaciones en instituciones de inversión colectiva y otros instrumentos de patrimonio;
- Derivados con valoración favorable para la empresa: entre ellos, futuros u operaciones a plazo, opciones, permutas financieras y compraventa de moneda extranjera a plazo, y
- Otros activos financieros: tales como depósitos en entidades de crédito, anticipos y créditos al personal, fianzas y depósitos constituidos, dividendos a cobrar y desembolsos exigidos sobre instrumentos de patrimonio propio.

Pasivos financieros:

- Débitos por operaciones comerciales: proveedores y acreedores varios;
- Deudas con entidades de crédito;
- Obligaciones y otros valores negociables emitidos: tales como bonos y pagarés;
- Derivados con valoración desfavorable para la empresa: entre ellos, futuros u operaciones a plazo, opciones, permutas financieras y compraventa de moneda extranjera a plazo;
- Deudas con características especiales, y
- Otros pasivos financieros: deudas con terceros, tales como los préstamos y créditos financieros recibidos de personas o empresas que no sean entidades de crédito incluidos los surgidos en la compra de activos no corrientes, fianzas y depósitos recibidos y desembolsos exigidos por terceros sobre participaciones.

Instrumentos de patrimonio propio: todos los instrumentos financieros que se incluyen dentro de los fondos propios, tal como las acciones ordinarias emitidas o participaciones en el capital social.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA





En particular, la valoración de los diferentes instrumentos financieros es la siguiente:

## 1) Activos financieros

### 1.1 Activos financieros a coste amortizado:

Un activo financiero se incluye en esta categoría, incluso cuando esté admitido a negociación en un mercado organizado, si la entidad mantiene la inversión con el objetivo de percibir los flujos de efectivo derivados de la ejecución del contrato, y las condiciones contractuales del activo financiero dan lugar, en fechas especificadas, a flujos de efectivo que son únicamente cobros de principal e intereses sobre el importe del principal pendiente. Los flujos de efectivo contractuales que son únicamente cobros de principal e interés sobre el importe del principal pendiente son inherentes a un acuerdo que tiene la naturaleza de préstamo ordinario o común, sin perjuicio de que la operación se acuerde a un tipo de interés cero o por debajo de mercado. Con carácter general, se incluyen en esta categoría los créditos por operaciones comerciales (aquellos activos financieros que se originan en la venta de bienes y la prestación de servicios por operaciones de tráfico de la empresa con cobro aplazado), y los créditos por operaciones no comerciales aquellos activos financieros que, no siendo instrumentos de patrimonio ni derivados, no tienen origen comercial y cuyos cobros son de cuantía determinada o determinable, que proceden de operaciones de préstamo o crédito concedidos por la empresa). Es decir, dentro de esta categoría estarían los préstamos y cuentas a cobrar, así como aquellos valores representativos de deuda, con una fecha de vencimiento fijada, cobros de cuantía determinada o determinable, que se negocien en un mercado activo y que la Fundación tiene intención y capacidad de conservar hasta su vencimiento.

o Valoración inicial: Inicialmente se valoran por su valor razonable, más los costes de transacción que les sean directamente atribuibles. No obstante, los créditos por operaciones comerciales con vencimiento no superior a un año y que no tienen un tipo de interés contractual explícito, así como los créditos al personal, los dividendos a cobrar y los desembolsos exigidos sobre instrumentos de patrimonio, cuyo importe se espera recibir en el corto plazo, se podrán valorar por su valor nominal cuando el efecto de no actualizar los flujos de efectivo no sea significativo.

o Valoración posterior: Se hace a coste amortizado y los intereses devengados se contabilizan en la cuenta de pérdidas y ganancias, aplicando el método del tipo de interés efectivo.

No obstante, los créditos con vencimiento no superior a un año que, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado anterior, se valoren inicialmente por su valor nominal, continuarán valorándose por dicho importe, salvo que se hubieran deteriorado.

Cuando los flujos de efectivo contractuales de un activo financiero se modifican debido a las dificultades financieras del emisor, la empresa analizará si procede contabilizar una pérdida por deterioro de valor.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



o Deterioro: La entidad registra los correspondientes deterioros por la diferencia existente entre el importe a recuperar de las cuentas por cobrar y el valor en libros por el que se encuentran registradas.

Al menos al cierre del ejercicio, se efectúan las correcciones valorativas necesarias siempre que existe evidencia objetiva de que el valor de un activo financiero incluido en esta categoría, o de un grupo de activos financieros con similares características de riesgo valorados colectivamente, se ha deteriorado como resultado de uno o más eventos que hayan ocurrido después de su reconocimiento inicial y que ocasionen una reducción o retraso en los flujos de efectivo estimados futuros, que pueden venir motivados por la insolvencia del deudor.

La pérdida por deterioro del valor de estos activos financieros es la diferencia entre su valor en libros y el valor actual de los flujos de efectivo futuros, incluidos, en su caso, los procedentes de la ejecución de las garantías reales y personales, que se estima van a generar, descontados al tipo de interés efectivo calculado en el momento de su reconocimiento inicial.

Las correcciones de valor por deterioro, así como su reversión cuando el importe de dicha pérdida disminuyese por causas relacionadas con un evento posterior, se reconocen como un gasto o un ingreso, respectivamente, en la cuenta de pérdidas y ganancias. La reversión del deterioro tiene como límite el valor en libros del activo que estaría reconocido en la fecha de reversión si no se hubiese registrado el deterioro del valor.

#### *1.2 Activos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias:*

Se incluyen en esta categoría todos los activos financieros, salvo que proceda su clasificación en alguna de las restantes categorías. Se incluyen obligatoriamente en esta categoría los activos financieros mantenidos para negociar.

Los instrumentos de patrimonio que no se mantienen para negociar, ni se valoran al coste, la empresa puede realizar la elección irrevocable en el momento de su reconocimiento inicial de presentar los cambios posteriores en el valor razonable directamente en el patrimonio neto.

En todo caso, la Fundación puede, en el momento del reconocimiento inicial, designar un activo financiero de forma irrevocable como medido al valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias si haciéndolo elimina o reduce significativamente una incoherencia de valoración o asimetría.

o Valoración inicial: Se valoran por su valor razonable. Los costes de transacción que les sean directamente atribuibles se reconocen en la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



- o Valoración posterior: Valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias.
- o Deterioro: No se deterioran puesto que están en todo momento valorados por su valor razonable, imputándose las variaciones de valor al resultado del ejercicio.

### 1.3 Efectivo y otros medios líquidos equivalentes

Bajo este epígrafe del balance de situación adjunto se registra el efectivo en caja y bancos, depósitos a la vista y otras inversiones a corto plazo con vencimiento inferior a tres meses de alta liquidez que son rápidamente realizables en caja y que no tienen riesgo de cambios en su valor.

### 1.4 Reclasificación de activos financieros

Cuando la empresa cambie la forma en que gestiona sus activos financieros para generar flujos de efectivo, reclasificará todos los activos afectados de acuerdo con los criterios establecidos en los apartados anteriores de esta norma. La reclasificación de categoría no es un supuesto de baja de balance sino un cambio en el criterio de valoración.

Se pueden dar las siguientes reclasificaciones:

- Reclasificación de los activos financieros a coste amortizado a la categoría de activos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias y, al contrario.
- Reclasificación de los activos financieros a coste amortizado a la categoría de activos financieros a valor razonable con cambios en el patrimonio neto y, al contrario.
- Reclasificación de los activos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias a la categoría de activos financieros a valor razonable con cambios en el patrimonio neto y, al contrario.
- Reclasificación de las inversiones en instrumentos de patrimonio valoradas a coste a la categoría de activos financieros a valor razonable con cambios en pérdidas y ganancias y, al contrario.

### 1.5 Intereses y dividendos recibidos de activos financieros

Los intereses y dividendos de activos financieros devengados con posterioridad al momento de la adquisición se reconocen como ingresos en la cuenta de pérdidas y ganancias. Los intereses de los activos financieros valorados a coste amortizado se



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



reconocen por el método del tipo de interés efectivo y los ingresos por dividendos procedentes de inversiones en instrumentos de patrimonio se reconocen cuando han surgido los derechos para la entidad a su percepción.

En la valoración inicial de los activos financieros se registran de forma independiente, atendiendo a su vencimiento, el importe de los intereses explícitos devengados y no vencidos en dicho momento, así como el importe de los dividendos acordados por el órgano competente en el momento de la adquisición.

Asimismo, si los dividendos distribuidos proceden inequívocamente de resultados generados con anterioridad a la fecha de adquisición porque se hayan distribuido importes superiores a los beneficios generados por la participada desde la adquisición, no se reconocen como ingresos, y minoran el valor contable de la inversión.

El juicio sobre si se han generado beneficios por la participada se realiza atendiendo exclusivamente a los beneficios contabilizados en la cuenta de pérdidas y ganancias individual desde la fecha de adquisición, salvo que de forma indubitada el reparto con cargo a dichos beneficios deba calificarse como una recuperación de la inversión desde la perspectiva de la entidad que recibe el dividendo.

#### 1.6 *Baja de activos financieros*

La entidad da de baja los activos financieros cuando expiran o se han cedido los derechos sobre los flujos de efectivo del correspondiente activo financiero y se han transferido sustancialmente los riesgos y beneficios inherentes a su propiedad. En el caso concreto de cuentas a cobrar se entiende que este hecho se produce en general si se han transmitido los riesgos de insolvencia y mora.

Cuando el activo financiero se da de baja la diferencia entre la contraprestación recibida neta de los costes de transacción atribuibles y el valor en libros del activo, más cualquier importe acumulado que se haya reconocido directamente en el patrimonio neto, determina la ganancia o pérdida surgida al dar de baja dicho activo, que forma parte del resultado del ejercicio en que ésta se produce.

Por el contrario, la entidad no da de baja los activos financieros, y reconoce un pasivo financiero por un importe igual a la contraprestación recibida, en las cesiones de activos financieros en las que se retenga sustancialmente los riesgos y beneficios inherentes a su propiedad.

A blue ink signature in cursive script, appearing to read 'Lidia Pujic', written over a horizontal line.

LA SECRETARIA

A blue ink signature in cursive script, appearing to read 'Clarke P.D.', written over a horizontal line.

VºBº DE LA PRESIDENTA





## 2) Pasivos financieros.

### 2.1. Pasivos financieros a coste amortizado:

Dentro de esta categoría se clasifican todos los pasivos financieros excepto cuando deben valorarse a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias. Con carácter general, se incluyen en esta categoría los débitos por operaciones comerciales y los débitos por operaciones no comerciales.

Los préstamos participativos que tengan las características de un préstamo ordinario o común también se incluirán en esta categoría sin perjuicio de que la operación se acuerde a un tipo de interés cero o por debajo de mercado.

o Valoración inicial: Inicialmente se valoran por su valor razonable, que, salvo evidencia en contrario, es el precio de la transacción, que equivale al valor razonable de la contraprestación recibida ajustado por los costes de transacción que le sean directamente atribuibles. No obstante, los débitos por operaciones comerciales con vencimiento no superior a un año y que no tengan un tipo de interés contractual, así como los desembolsos exigidos por terceros sobre participaciones, cuyo importe se espera pagar en el corto plazo, se pueden valorar por su valor nominal, cuando el efecto de no actualizar los flujos de efectivo no sea significativo.

o Valoración posterior: Se hace a coste amortizado. Los intereses devengados se contabilizan en la cuenta de pérdidas y ganancias, aplicando el método del tipo de interés efectivo. No obstante, los débitos con vencimiento no superior a un año que, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado anterior, se valoren inicialmente por su valor nominal, continuarán valorándose por dicho importe.

### 2.2. Baja de pasivos financieros:

La Fundación dará de baja un pasivo financiero, o parte del mismo, cuando la obligación se haya extinguido; es decir, cuando haya sido satisfecha, cancelada o haya expirado.

### 4.5. Créditos y débitos por la actividad propia

*Créditos de la actividad propia:* son los derechos de cobro que se originan en el desarrollo de la actividad propia frente a los beneficiarios, usuarios, patrocinadores y afiliados.

Las cuotas, donativos y otras ayudas similares, procedentes de patrocinadores, afiliados y otros deudores, con vencimiento a corto plazo, se han contabilizado por su valor nominal; si su vencimiento es a largo plazo, se contabilizan por su valor actual, registrando un ingreso financiero de acuerdo con el criterio del coste amortizado.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

Durante 2020 la Fundación no ha concedido ningún préstamo en el ejercicio de la actividad propia a tipo de Interés cero o por debajo del de mercado.

Las ayudas y subvenciones concedidas a corto plazo se contabilizan como pasivos y por su valor nominal, en el caso de que el vencimiento sea superior su valor es el valor actual, siendo la diferencia entre ambos un gasto financiero.

#### 4.6. Existencias

La Fundación Scout Griébal posee existencias a 31 de diciembre por valor de 642,20 euros que corresponden a uniformes y otras insignias scouts, así como material de obra. Estas existencias están valoradas por su precio de adquisición.

#### 4.7. Impuestos sobre beneficios

El gasto por el Impuesto sobre Sociedades de cada ejercicio se calcula en función del excedente antes de impuestos, aumentado o disminuido, según proceda, por las diferencias permanentes con el resultado fiscal, entendidas éstas como las producidas entre la base imponible del impuesto y el resultado contable antes de impuestos, que no revierten en períodos subsiguientes. Se trata como diferencias permanentes los gastos e ingresos exentos. El ahorro impositivo derivado de la aplicación de las deducciones y bonificaciones fiscales, se considera como un menor gasto del ejercicio en que se obtienen.

La Fundación ha obtenido en 2021 un resultado negativo del ejercicio de 73,55 euros.

#### 4.8. Ingresos y gastos

Los ingresos y gastos se imputan en función del criterio del devengo con independencia del momento en que se produce la corriente monetaria o financiera derivada de ellos.

No obstante, la Fundación únicamente contabiliza los beneficios realizados a la fecha de cierre del ejercicio, en tanto que los riesgos y las pérdidas previsibles, aun siendo eventuales, se contabilizan tan pronto son conocidos.

La Fundación reconoce los ingresos por el desarrollo ordinario de su actividad cuando se produce la transferencia del control de los bienes o servicios comprometidos con los clientes. En ese momento, la entidad valora el ingreso por el importe que refleja la contraprestación a la que espera tener derecho a cambio de dichos bienes o servicios.

Para aplicar este criterio fundamental de registro contable de ingresos, la entidad sigue un proceso completo que consta de las siguientes etapas sucesivas:

- a) Identificar el contrato con el cliente, entendido como un acuerdo entre dos o más partes que crea derechos y obligaciones exigibles para las mismas.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA





- b) Identificar la obligación u obligaciones a cumplir en el contrato, representativas de los compromisos de transferir bienes o prestar servicios a un cliente.
- c) Determinar el precio de la transacción, o contraprestación del contrato a la que la entidad espera tener derecho a cambio de la transferencia de bienes o de la prestación de servicios comprometida con el cliente.
- d) Asignar el precio de la transacción a las obligaciones a cumplir, que deberá realizarse en función de los precios de venta individuales de cada bien o servicio distinto que se hayan comprometido en el contrato, o bien, en su caso, siguiendo una estimación del precio de venta cuando el mismo no sea observable de modo independiente.

e) Reconocer el ingreso por actividades ordinarias cuando (a medida que) la Fundación cumple una obligación comprometida mediante la transferencia de un bien o la prestación de un servicio; cumplimiento que tiene lugar cuando el cliente obtiene el control de ese bien o servicio, de forma que el importe del ingreso de actividades ordinarias reconocido será el importe asignado a la obligación contractual satisfecha.

Con el fin de contabilizar los ingresos atendiendo al fondo económico de las operaciones, puede ocurrir que los componentes identificables de una misma transacción deban reconocerse aplicando criterios diversos, como una venta de bienes y los servicios anexos; a la inversa, transacciones diferentes pero ligadas entre sí se tratarán contablemente de forma conjunta.

Los créditos por operaciones comerciales se valorarán de acuerdo con lo dispuesto en la norma relativa a Instrumentos financieros.


No se reconocen ingresos en las permutas de elementos homogéneos como las permutas de productos terminados, o mercaderías intercambiables entre dos empresas con el objetivo de ser más eficaces en su labor comercial de entregar el producto a sus respectivos clientes.

#### 4.9. Provisiones y contingencias

La Entidad reconoce como provisiones los pasivos que, cumpliendo la definición y los criterios de registro o reconocimiento contable contenidos en el Marco Conceptual de la Contabilidad, resulten indeterminados respecto a su importe o a la fecha en que se cancelarán. Las provisiones pueden venir determinadas por una disposición legal, contractual o por una obligación implícita o tácita.

De acuerdo con la información disponible en cada momento, las provisiones se valoran en la fecha de cierre del ejercicio, por el valor actual de la mejor estimación posible del importe necesario para cancelar o transferir a un tercero la obligación, registrándose los ajustes que surjan por la actualización de la provisión como un gasto financiero conforme se vayan devengando. Cuando se trate de provisiones con vencimiento inferior o igual a un año, y el efecto financiero no sea significativo, no será necesario llevar a cabo ningún tipo de descuento. En 2021 no se ha dotado ninguna provisión.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



#### 4.10. Subvenciones, donaciones y legados

Las subvenciones, donaciones y legados no reintegrables se contabilizarán inicialmente, con carácter general, como ingresos directamente imputados al patrimonio neto y se reconocerán en la cuenta de pérdidas y ganancias como ingresos sobre una base sistemática y racional de forma correlacionada con los gastos derivados de la subvención, donación o legado.

Las subvenciones, donaciones y legados que tengan carácter de reintegrables se registrarán como pasivos de la Fundación hasta que adquieran la condición de no reintegrables. A estos efectos, se considerará no reintegrable cuando exista un acuerdo individualizado de concesión de la subvención, donación o legado a favor de la Fundación, se hayan cumplido las condiciones establecidas para su concesión y no existan dudas razonables sobre la recepción de la subvención, donación o legado.

Las subvenciones, donaciones y legados de carácter monetario se valorarán por el valor razonable del importe concedido, y las de carácter no monetario o en especie se valorarán por el valor razonable del bien recibido, referenciados ambos valores al momento de su reconocimiento.

La imputación a resultados de las subvenciones, donaciones y legados que tengan el carácter de no reintegrables se efectuará atendiendo a su finalidad.

A efectos de su imputación en la cuenta de pérdidas y ganancias, habrá que distinguir entre los siguientes tipos de subvenciones, donaciones y legados:

Cuando se concedan para asegurar una rentabilidad mínima o compensar un déficit de explotación: se imputarán como ingresos del ejercicio en el que se concedan, salvo si se destinan a financiar déficit de explotación de ejercicios futuros, en cuyo caso se imputarán en dichos ejercicios.

Cuando se concedan para financiar gastos específicos: se imputarán como ingresos en el mismo ejercicio en el que se devenguen los gastos que estén financiando.

Cuando se concedan para adquirir activos o cancelar pasivos, se pueden distinguir los siguientes casos:

-Activos del inmovilizado intangible, material e inversiones inmobiliarias: se imputarán como ingresos del ejercicio en proporción a la dotación a la amortización efectuada en ese periodo para los citados elementos o, en su caso, cuando se produzca su enajenación, corrección valorativa por deterioro o baja en balance;

-Existencias que no se obtengan como consecuencia de un rappel comercial: se imputarán como ingresos del ejercicio en que se produzca su enajenación, corrección valorativa por deterioro o baja en balance;

-Activos financieros: se imputarán como ingresos del ejercicio en el que se produzca su enajenación, corrección valorativa por deterioro o baja;

-Cancelación de deudas: se imputarán como ingresos del ejercicio en que se produzca dicha cancelación, salvo cuando se otorguen en relación con una financiación específica, que se realizará en función del elemento financiado.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

Los importes monetarios que se reciban sin asignación a una finalidad específica se imputarán como ingresos del ejercicio en el cual se reconozcan.

Se considerarán en todo caso de naturaleza irreversible las correcciones valorativas por deterioro de los elementos en la parte en que éstos hayan sido financiados gratuitamente.

En 2021 la Fundación ha recibido las siguientes subvenciones y donaciones:

Entidad	2021	2020
Instituto Aragonés de la Juventud	30.916,93	22.159,17
Ayuntamiento de Zaragoza	1.783,10	1.783,10
INAEM (Taller de empleo)	99.300,00	237.130,42
Federación de Scouts-Exploradores de España	3.906,64	4.399,94
The North Face	0,00	10.000,00
Fundación Sesé	2.346,00	2.350,00
Ayuntamiento de Aínsa	1.200,00	800,00
Veralia	10.000,00	0,00
Comarca del Sobrarbe	720,00	0,00
Teaming	594,00	0,00
Donación Scouts de Aragón	4.000,00	0,00
Donaciones particulares	450,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>155.216,67</b>	<b>278.622,63</b>

#### 4.11. Negocios conjuntos

No existen elementos de esta naturaleza.

#### 4.12. Transacciones entre partes vinculadas

La Norma de elaboración de las cuentas anuales 10ª define lo que significa partes vinculadas a efectos del Plan General de Contabilidad para PYMESFL. Cuando una entidad no lucrativa adquiera un negocio se aplicarán los criterios recogidos en el Plan General de Contabilidad.

Con carácter general, los criterios a utilizar por la Fundación Scout Griébal para contabilizar las transacciones con partes vinculadas, son los aplicables según la naturaleza de la transacción.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



## 5. INMOVILIZADO MATERIAL, INTANGIBLE E INVERSIONES INMOBILIARIAS.

### 5.1. Inmovilizado material

Ejercicio 2021

Partida	Saldo inicial	Entradas (+)	Salidas	Saldo final
214 Utillaje	5.619,85	-	-	5.619,85
216 Mobiliario	23.038,24	-	-	23.038,24
217 Equipos para procesos información	341,15	-	-	341,15
219 Otro inmovilizado material	17.511,13	-	-	17.511,13
<b>TOTALES</b>	<b>46.510,37</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>46.510,37</b>

Amortizaciones:

Partida	Saldo inicial	Dotaciones (+)	Reducciones (-)	Saldo final
Amortización del inmovilizado material	25.293,48	5.521,35	-	30.814,83
<b>TOTALES</b>	<b>25.293,48</b>	<b>5.521,35 €</b>	<b>-</b>	<b>30.814,83</b>

No ha habido correcciones valorativas durante el ejercicio.

Ejercicio 2020

Partida	Saldo inicial	Entradas (+)	Salidas	Saldo final
214 Utillaje	4.583,16	1.036,69	-	5.619,85
216 Mobiliario	23.038,24	-	-	23.038,24
217 Equipos para procesos de información	341,15	-	-	341,15
219 Otro inmovilizado material	17.511,13	-	-	17.511,13
<b>TOTALES</b>	<b>45.473,68</b>	<b>1.036,69</b>	<b>-</b>	<b>46.510,37</b>



*Maria Pujol*  
LA SECRETARIA

*María Pujol*  
VºBº DE LA PRESIDENTA





Amortizaciones:

Partida	Saldo inicial	Dotaciones (+)	Reducciones (-)	Saldo final
Amortización del inmovilizado material	20.003,61	5.289,87	0	25.293,48
<b>TOTALES</b>	<b>20.003,61</b>	<b>5.289,87</b>	<b>0</b>	<b>25.293,48</b>

No ha habido correcciones valorativas durante el ejercicio.

5.2. La Fundación no ha tenido durante el 2021 ni inmovilizado intangible ni inversiones inmobiliarias.

## 6. USUARIOS Y OTROS DEUDORES DE LA ACTIVIDAD PROPIA

La Fundación no tiene ningún saldo en el balance por esta partida en 2021.

## 7. BENEFICIARIOS ACREEDORES

No ha habido movimientos en estas cuentas durante el 2021.

## 8. ACTIVOS FINANCIEROS

8.1. Importe en libros de las categorías de activos financieros.

El detalle de los Créditos, Derivados y Otros a corto plazo es el siguiente:

	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020
Depósitos a Corto plazo	-	-
Usuarios de la actividad propia	-	-
Deudores y otras cuentas a cobrar	107.181,96	120.070,32
Cuenta corriente encargado mantenimiento Centro	-	-
<b>Totales</b>	<b>107.181,96</b>	<b>120.070,32</b>



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

El detalle de los Créditos, Derivados y Otros a corto plazo es el siguiente:

	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020
Depósitos a Corto plazo	-	-
Otros deudores	6.165,03	1.878,07
Créditos concedidos a vinculadas	-	-
Subvenciones pendientes de cobro	101.016,93	118.192,25
<b>Totales</b>	<b>107.181,96</b>	<b>120.070,32</b>

## 8.2. Empresas del grupo, multigrupo y asociadas.

La Fundación no tiene empresas del grupo, multigrupo o asociadas en los términos a que se refiere el plan de Contabilidad de pequeñas y medianas entidades sin fines lucrativos.

## 9. PASIVOS FINANCIEROS

- En 2018 la 123 ASDE-Scouts de Aragón concedió un préstamo de 50.000 euros a la Fundación Scout Griébal a un plazo de cinco años con amortizaciones anuales. A esta operación se hace referencia en el apartado 15.

Cuadro de amortización:

Ejercicio	2021	2022	2023
<b>Importe a amortizar</b>	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Importe pendiente de amortizar</b>	20.000,00	10.000,00	0,00

El importe de los pasivos financieros a corto plazo es de 11.032,91 euros, que corresponde al epígrafe del Balance de Situación V, Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar. Los pasivos financieros a corto plazo en 2020 fueron 5.693,68 euros.

- El 5 de noviembre de 2020 la Fundación Scout Griébal firmó una póliza de crédito ICO - Covid19 a través de Ibercaja Banco, S.A., con una duración de 12 meses y un límite de 90.000 €. La finalidad y el destino esta cuenta de crédito era la de anticipar el cobro de las ayudas y subvenciones que la Fundación ha recibido en 2021 del Instituto Aragonés de Empleo para financiar la actividad propia Taller de Empleo "Mejora del abastecimiento y saneamiento de las aguas para consumo del centro scout Griébal". Dicha subvención fue cobrada el 30-07-2021, y la póliza de crédito fue cancelada con fecha 26-08-2021, siendo el coste por cancelación de 295,61 €.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA





## 10. FONDOS PROPIOS

FONDOS PROPIOS	Saldo inicial	Aumentos (+) / Disminuc. (-)	Saldo final
Dotación Fundacional	42.000,00	0	42.000,00
Reservas	17.033,19	-10.496,68	6.536,51
Excedentes de ejercicios anteriores	-6.455,26	6.455,26	0
Excedente del ejercicio	-4.041,42	3.967,87	-73,55
<b>TOTAL</b>	<b>48.536,51</b>	<b>-73,55</b>	<b>48.462,96</b>

Tabla de fondos propios de 2020:

FONDOS PROPIOS	Saldo inicial	Aumentos (+) / Disminuc. (-)	Saldo final
Dotación Fundacional	42.000,00	0	42.000,00
Reservas	12.644,94	4.398,33	17.033,19
Excedentes de ejercicios anteriores	-6.455,26	0	-6.455,26
Excedente del ejercicio	4.398,33	-8.439,85	-4.041,42
<b>TOTAL</b>	<b>52.588,01</b>	<b>-4.041,52</b>	<b>48.536,51</b>

## 11. SITUACIÓN FISCAL

### v11.1. Impuesto sobre beneficios: régimen fiscal aplicable

El régimen fiscal aplicable a la entidad es el régimen fiscal de las Entidades sin Fines Lucrativos y de los Incentivos al Mecenazgo recogido en la ley 49/2002.

La información exigida por la legislación fiscal para gozar de la calificación de entidad sin fines lucrativos a los efectos de la Ley 49/2002 se incluye en el apartado 1 de esta memoria.

Todas las actividades realizadas por Fundación Scout Griébal en 2021 se califican como exentas del Impuesto sobre Sociedades.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



### 11.2. Otros tributos

La entidad sí ha realizado actividad económica durante el ejercicio 2021, por lo que sí está dada de alta en el modelo 036 bajo los epígrafes 685, 996.9 y 934 exentos de IVA según Art.20.8º y 933.9 exento de IVA según Art.20. 9º.

## 12. INGRESOS Y GASTOS

### 1.- Ayudas monetarias y no monetarias

Desglose de la partida de gastos 3.a) de la cuenta de resultados, distinguiendo por actividades:

Ayudas monetarias	2021	2020
655 Pérdidas de créditos incobrables	0,00	27,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>27,00</b>

La entidad no posee ayudas no monetarias, de igual forma que nos las tuvo en 2020.

La entidad no posee gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno, tampoco en 2020.

### 2.- Aprovisionamientos y cargas sociales

Detalle de la partida 6 de la cuenta de resultados "Aprovisionamientos":

Cuenta	2021	2020
602 Compras de otros aprovisionamientos	38.324,59	9.148,42
607 Trabajos realizados por otras entidades	16.143,53	17.302,40
<b>TOTAL</b>	<b>54.468,12</b>	<b>26.450,82</b>

Detalle de la partida 8 de la cuenta de resultados "Gastos de personal":

Cuenta	2021	2020
640 Sueldos y salarios	104.440,66	199.672,84
641 Indemnizaciones	0,00	0,00
642 S.S. a cargo de la empresa	22.178,11	39.388,04
649 Otras cargas sociales	61,39	155,43
<b>TOTAL</b>	<b>126.680,16</b>	<b>239.216,31</b>



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



3.- Otros gastos de actividad

Detalle de la partida 9 de la cuenta de resultados "Otros gastos de la actividad".

Partida	2021	2020
620 Gastos en investigación y desarrollo	0,00	0,00
621 Arrendamientos y cánones	8.816,54	6.689,06
622 Reparaciones y conservación	7.950,78	3.980,52
623 Servicios profesionales independientes	2.535,90	1.232,89
624 Transportes	3.252,40	0,00
625 Primas de seguro	3.683,54	3.565,96
626 Servicios bancarios y similares	361,30	1.438,10
627 Publicidad, propaganda y relaciones públicas	1.689,80	1.353,95
628 Suministros	8.493,88	10.983,38
629 Otros servicios	12.966,01	10.613,87
631 Tasas	754,39	906,05
<b>TOTAL</b>	<b>50.504,54</b>	<b>40.763,78</b>

4.- Ingresos. Información sobre:

a) Ingresos de la actividad propia.

ACTIVIDAD	2021	2020
a) Cuotas de asociados y afiliados (720)	0,00	0,00
b) Aportaciones de Usuarios (721)	66.288,88	23.006,20
c) Ingresos patrocinadores y colaboradores (722,723)	0,00	0,00
d) Subvenciones, legados de la actividad propia (740, 747, 748)	155.216,67	278.622,63
<b>TOTAL</b>	<b>221.505,55</b>	<b>301.628,83</b>



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



b) Otros ingresos de la actividad.

ACTIVIDAD	2021	2020
a) Ingresos por servicios diversos (759)	14.251,00	5.371,20
b) Ingresos excepcionales (778)	2,05	777,66
<b>TOTAL</b>	<b>14.253,05</b>	<b>6.148,86</b>

5.- No hay venta de bienes y prestación de servicios producidos por permuta de bienes no monetarios y servicios.

6. Información de la partida «Otros resultados».

El importe de -1.823,60 euros de la partida 14 - Otros resultados, está formado por el resultado de la cuenta 778 (2,05 euros) menos las cuentas 678 (1.825,65 euros).

En 2020 el importe de 696,25 euros de la partida 14 - Otros resultados, está formado por el contenido de las cuentas 778 (777,66 euros) y 678 (81,41 euros), imprevistos de las campañas llevadas a cabo por la Fundación.

### 13. SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS

Detalle de las subvenciones, donaciones y legados recibidas en el ejercicio y de las recibidas en ejercicios anteriores que no fueron totalmente imputadas a resultados:



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



Año	Órgano/Entidad	Finalidad	Importe	Imputado a resultados ejercicios anteriores	Imputado a resultados del ejercicio	Pendiente de imputar
2021	Instituto Aragonés de la Juventud	Voluntariado inclusivo	11.176,93	0,00	11.176,93	0,00
2021	Instituto Aragonés de la Juventud	Juventud, sostenibilidad y futuro	11.500,00	0,00	11.500,00	0,00
2021	Instituto Aragonés de la Juventud	Campo de Voluntariado	8.240,00	0,00	8.240,00	0,00
2021	Ayuntamiento de Ainsa	Educación medioambiental y promoción de la cultura pirenaica 2021	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00
2021	Ayuntamiento de Zaragoza	Subvención - Iniciativas juveniles	1.783,10	0,00	1.783,10	0,00
2021	Comarca del Sobrarbe	Actividades en materia de Cultura	720,00	0,00	720,00	0,00
2021	INAEM	Taller de Empleo 2021	99.300,00	0,00	99.300,00	0,00
2021	Federación de Scouts-Exploradores de España (ASDE)	Mejora Infraestructuras Centros Scouts	2.106,64	0,00	2.106,64	0,00
2021	Federación de Scouts-Exploradores de España (ASDE)	Becas al Voluntariado Centros Scouts 2021	1.800,00	0,00	1.800,00	0,00
2021	Fundación Sesé	Campo de Trabajo jóvenes en riesgo de exclusión	2.346,00	0,00	2.346,00	0,00
2021	Veraffa Spain, S.A.	Griébal Sostenible	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
2021	Scouts de Aragón	Donación - Actividades juveniles propias	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00
2021	Teaming	Donaciones - Actividades juveniles propias	594,00	0,00	594,00	0,00
2021	Alquila XXI, Vehículos de Alquiler, S.L.	Donación - Actividades juveniles propias	50,00	0,00	50,00	0,00
2021	Andreu Plano, S.L.	Donación - Actividades juveniles propias	50,00	0,00	50,00	0,00
2021	Autocares Berquea, S.L.	Donación - Actividades juveniles propias	50,00	0,00	50,00	0,00
2021	Hermanos Fantova, S.C.	Donación - Actividades juveniles propias	50,00	0,00	50,00	0,00
2021	Frutas José Celvo, S.L.	Donación - Actividades juveniles propias	50,00	0,00	50,00	0,00
2021	Julián Aso Esquerre	Donación - Actividades juveniles propias	50,00	0,00	50,00	0,00
2021	Lapason Internacional, S.A.	Donación - Actividades juveniles propias	50,00	0,00	50,00	0,00
2021	Transportes Hermense Palacio, S.A.	Donación - Actividades juveniles propias	50,00	0,00	50,00	0,00
2021	Gráficas Zar, S.L.	Donación - Actividades juveniles propias	50,00	0,00	50,00	0,00
<b>TOTAL</b>			<b>155.216,67</b>	<b>0,00</b>	<b>155.216,67</b>	<b>0,00</b>



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



Análisis de las partidas de balance:

Órgano/Entidad	Importe concedido
Subvenciones organismos públicos	133.920,03
Subvenciones organismos privados	3.906,64
Donaciones	17.390,00
<b>Total</b>	<b>155.216,67</b>

Todos los proyectos que acompañan a las subvenciones detallan el nivel de cumplimiento de dichas subvenciones.

Los proyectos subvencionados han realizado actividades formativas y de ocio y tiempo libre sobre temas medioambientales, principalmente.

El importe de la Donación de Fundación Sesé fue destinado íntegramente al desarrollo de un campo de trabajo para jóvenes en riesgo de exclusión social.

A través de estas iniciativas se ha pretendido educar en valores de respeto y responsabilidad medioambiental, promover una buena utilización de los recursos naturales de los que disponemos y se pretende también trabajar en la educación desde diferentes realidades sociales y culturales.





LA SECRETARIA



VºBº DE LA PRESIDENTA



El cuadro de subvenciones en 2020 fue:

Año	Órgano/Entidad	Finalidad	Importe	Imputado a resultados ejercicios anteriores	Imputado a resultados del ejercicio	Pendiente de imputar
2020	Instituto Aragonés de la Juventud	Voluntariado Inclusivo	10.659,17	0,00	10.659,17	0,00
2020	Instituto Aragonés de la Juventud	Juventud, sostenibilidad y futuro	11.500,00	0,00	11.500,00	0,00
2020	Ayuntamiento de Ainsa	Educación mediambiental y promoción de la cultura pirenaica 2020	800,00	0,00	800,00	0,00
2020	Ayuntamiento de Zaragoza	Subvención - Iniciativas juveniles	1.783,10	0,00	1.783,10	0,00
2020	INAEM	Taller de Empleo 2020	237.130,42	0,00	237.130,42	0,00
2020	Federación de Scouts-Exploradores de España (ASDE)	Mejora Infraestructuras Centros Scouts	1.627,90	0,00	1.627,90	0,00
2020	Federación de Scouts-Exploradores de España (ASDE)	Becas para el apoyo a los Campos de Trabajo en Centros Scouts	622,04	0,00	622,04	0,00
2020	Federación de Scouts-Exploradores de España (ASDE)	Becas al Voluntariado Centros Scouts 2020	2.150,00	0,00	2.150,00	0,00
2020	The North Face	Proyecto "Explore Fund" (educación ambiental y mejora de las instalaciones)	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
2020	Fundación Sesé	Campo de Trabajo Jóvenes en riesgo de exclusión	2.350,00	0,00	2.350,00	0,00
<b>TOTAL</b>			<b>278.622,63</b>	<b>0,00</b>	<b>278.622,63</b>	<b>0,00</b>

#### 14. ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD. APLICACIÓN DE ELEMENTOS PATRIMONIALES A FINES PROPIOS.

##### 14.1. Actividad de la entidad

##### **I) Actividades realizadas.**

Las actividades que se han llevado a cabo en el ejercicio 2021 son las siguientes:

- Campo de Trabajo de Semana Santa.
- Campaña Anual (acampadas en verano y semana santa).
- Campo de trabajo de verano.
- Rover Week 2021.
- Talleres de empleo INAEM.
- Campo Intercultural.
- Curso de Técnicas en la Naturaleza.





LA SECRETARIA



VºBº DE LA PRESIDENTA



## ACTIVIDAD 1 (Actividad propia)

### A) Identificación.

Denominación de la actividad	Campo de trabajo de Semana Santa
Tipo de actividad	Rehabilitación y convivencia
Identificación de la actividad por sectores	Ocio y tiempo libre, medioambiental
Lugar desarrollo de la actividad	Centro Scout Griébal

### Descripción detallada de la actividad realizada.

Cabe destacar que, en el momento de realizar el Plan de Actuación del año 2021, no estaba previsto que esta actividad se pudiera ejecutar, o más bien no se tenía la certeza de que pudiera llevarse a cabo debido a la incertidumbre que existía en ese momento por la crisis sanitaria del virus Covid-19 y las restricciones asociadas a ella.

Ésta es una actividad juvenil mediante la cual los jóvenes se comprometen de forma voluntaria y desinteresada a desarrollar un proyecto de trabajo con contenido social a favor de la comunidad combinado con actividades complementarias de animación.

Su cuota de inscripción fue de 75€.

En 2021, como casi todos los años, el objetivo principal del campo de trabajo de Semana Santa ha sido el acondicionamiento general del Centro Scout Griébal.

En este Campo de Trabajo se ha trabajado en la rehabilitación y mantenimiento del pueblo, fomentando la relación entre scouts de distintos grupos.

El campo de trabajo se ha desarrollado en 3 turnos entre el 27 de marzo y el 9 de abril del 2021.

Los servicios organizados para desarrollarlos a lo largo de los tres turnos han sido: Limpieza de la Iglesia de Griébal; restaurar mesas y bancos; arreglar, lijar y barnizar casas de pájaros; acondicionamiento de vallas y jardineras; limpieza espacio arco de "San Andrés"; etc.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



**B) Recursos humanos empleados en la actividad.**

Tipo	Número		Nº horas / año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	0	0	0	0
Personal con contrato de servicios				
Personal voluntario	0	10	0	600

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número participantes	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	0	64
Personas jurídicas	0	0

**D) Recursos económicos empleados en la actividad.**

GASTOS/INVERSIONES	IMPORTE	
	Previsto	Importe
Gastos por ayudas y otros		
a. Ayudas monetarias		
b. Ayudas no monetarias		
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno		
Aprovisionamientos		2.358,42
Gastos de personal		
Otros gastos de la actividad		2.077,28
Amortización de inmovilizado		
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		
Gastos financieros		
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		



*[Handwritten signature]*  
LA SECRETARIA

*[Handwritten signature]*  
VºBº DE LA PRESIDENTA



Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios		
<b>Subtotal gastos</b>	<b>0,00</b>	<b>4.435,70</b>
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto bienes Patrimonio Histórico)		
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
<b>Subtotal recursos</b>	<b>0,00</b>	<b>4.435,70</b>
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>4.435,70</b>

**E) Objetivos e indicadores de la actividad.**

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Trabajar en la rehabilitación del pueblo	Talleres medioambientales	0	8
	Mantenimiento de estructuras de madera	0	6
	Mantenimiento forestal	0	1
Fomentar la responsabilidad entre jóvenes de 15 a 20 años	Sesiones de inventario de materiales	0	1 al día
	Servicios comunitarios	0	7 al día
Fomentar la relación entre educandos de distintos ámbitos	Actividades ocio al final de la jornada	0	1 al día
	Talleres de relaciones interpersonales	0	1 al día



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



## ACTIVIDAD 2 (Actividad propia)

### A) Identificación.

Denominación de la actividad	Campaña anual (acampadas verano)
Tipo de actividad	Gestión de acampados
Identificación de la actividad por sectores	Ocio y tiempo libre, medioambiental
Lugar desarrollo de la actividad	Centro Scout Griébal

### Descripción detallada de la actividad realizada.

Hay que destacar que, debido a la situación de crisis sanitaria sobrevenida por la pandemia a nivel mundial ocasionada por el virus Covid-19, la actividad de la Campaña Anual se ha visto notablemente reducida con respecto al número de participantes previsto.

Se trata de actividades al aire libre de temporalidad limitada, entre 2 y 15 días, a lo largo de todo el año, destinadas al público infantil y juvenil para el desarrollo de actividades de carácter lúdico y educativo que fomentan la convivencia, el respeto por la naturaleza y desarrollan habilidades sociales para el desarrollo personal y grupal.

Cada grupo desarrolla sus propias actividades lúdicas y de ocio y tiempo libre. El Centro Scout ofrece la posibilidad de realizar actividades medioambientales y de rehabilitación a fin de contribuir con los fines de la Fundación, disponiendo también de actividades puntuales para fomentar la convivencia entre los distintos grupos de acampados.

El personal voluntario de Staff es el encargado de dirigir los servicios de rehabilitación en cada una de sus modalidades orientándolas a las edades y perfiles de los participantes.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



**B) Recursos humanos empleados en la actividad.**

Tipo	Número		Nº horas / año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	3	2	1.245	830
Personal con contrato de servicios (mantenimiento)				
Personal voluntario	35	17	2.800	1.360

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	2500	761
Personas jurídicas	0	0

**D) Recursos económicos empleados en la actividad.**

GASTOS/INVERSIONES	IMPORTE	
	Previsto	Importe
Gastos por ayudas y otros		
a. Ayudas monetarias		
b. Ayudas no monetarias		
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno		
Aprovisionamientos	17.560,00	18.459,62
Gastos de personal	4.118,40	4.305,28
Otros gastos de la actividad	14.390,00	21.564,76
Amortización de inmovilizado		
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		
Gastos financieros		



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios		
<b>Subtotal gastos</b>	<b>36.068,40</b>	<b>44.329,66</b>
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto bienes Patrimonio Histórico)		
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
<b>Subtotal recursos</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>36.068,40</b>	<b>44.329,66</b>

#### Objetivos e indicadores de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Dar a conocer los recursos naturales de Griébal en particular y del Pirineo Aragonés en general	Actividades multiaventura	12.240 €	2.356,03 €
	Talleres	0	1
	Excursiones	0	1.901,77 €
Trabajos de rehabilitación y mantenimiento del Centro	Rehabilitación con piedra	0	0
	Limpieza terreno y jardinería	2 por día	2 por día
	Servicios comunitarios	6 por día	6 por día
Sensibilización en temas medioambientales	Talleres medioambientales	10	12
Fomentar la convivencia y la interculturalidad	Actividades ocio al final de la jornada	1 al día	1 al día
	Verbena entre todos los participantes	1 a la semana	1 a la semana



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

### ACTIVIDAD 3 (Actividad propia)

#### A) Identificación.

Denominación de la actividad	Campo de Trabajo de verano
Tipo de actividad	Rehabilitación y convivencia. Actividad cofinanciada por el IAJ
Identificación de la actividad por sectores	Ocio y tiempo libre, medioambiental
Lugar desarrollo de la actividad	Centro Scout Griébal

#### Descripción detallada de la actividad realizada.

Campo de Trabajo juvenil, a nivel nacional, mediante la cual los jóvenes participantes se comprometen de forma voluntaria y desinteresada a desarrollar un proyecto de trabajo con contenido social, combinado con actividades complementarias lúdicas de montaña, deporte aventura y otras lúdicas.

El objetivo es el aprovechamiento de los recursos naturales para la construcción y restauración de espacios sostenibles destinados a la promoción de la cultura, el ocio y la juventud.

En 2021 el proyecto fue "Griébal Sostenible", desarrollado en el Centro Scout Griébal del 10 al 24 de julio, basado en el aprovechamiento de los recursos naturales para la construcción y restauración de espacios sostenibles destinados a la promoción de la cultura, el ocio y la juventud.

La cuota de inscripción fue de 110 €. Y tuvo una duración de 15 días.

#### B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número		Nº horas / año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	2	3	180	250
Personal con contrato de servicios				
Personal voluntario	3	3	112	112



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA





**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	20	17
Personas jurídicas	0	0

**D) Recursos económicos empleados en la actividad.**

GASTOS/INVERSIONES	IMPORTE	
	Previsto	Importe
Gastos por ayudas y otros		
a. Ayudas monetarias		
b. Ayudas no monetarias		
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno		
Aprovisionamientos	4.300,00	7.785,40
Gastos de personal	1.980,00	1.874,00
Otros gastos de la actividad	1.700,00	1.792,22
Amortización de inmovilizado		
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		
Gastos financieros		
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios		
<b>Subtotal gastos</b>	<b>7.980,00</b>	<b>11.451,62</b>
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto bienes Patrimonio Histórico)		
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
<b>Subtotal recursos</b>	<b>7.980,00</b>	<b>11.451,62</b>
<b>TOTAL</b>	<b>7.980,00</b>	<b>11.451,62</b>



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

**E) Objetivos e indicadores de la actividad.**

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Mejorar el plan medioambiental de Griébal, haciéndolo más transversal.	Desarrollo de actividades medioambientales		Sí
Mejorar las infraestructuras que favorezcan el desarrollo sostenible del centro scout Griébal como centro de acampada juvenil Internacional.	Construcción del centro de reciclado y de los sistemas de recogida de agua.		Sí
Concienciar sobre el aprovechamiento sostenible de los recursos disponibles a los acampados.	Taller de sostenibilidad y actividades sobre economía circular.		Sí
Adquirir habilidades y destrezas de bio-construcción.	Taller de sostenibilidad		Sí
Desarrollar aptitudes de trabajo en equipo.	General		Sí
Fomentar la responsabilidad y autonomía personal en los jóvenes.	General		Sí
Fomentar el espíritu creativo.	Talleres creativos		Sí
Promocionar la movilidad juvenil entre comunidades autónomas.	General		Sí
Sembrar el germen del voluntariado, la educación en valores y la educación medioambiental.	General		Sí



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



#### ACTIVIDAD 4 (Actividad propia)

##### A) Identificación.

Denominación de la actividad	Rover Week 2021
Tipo de actividad	Convivencia y educación en valores scouts.
Identificación de la actividad por sectores	Ocio y tiempo libre, medioambiental.
Lugar desarrollo de la actividad	Centro Scout Griébal

##### Descripción detallada de la actividad realizada.

Actividad que favorece el conocimiento entre Rovers/compañeros de diferentes grupos scouts creando espacios de intercambio de experiencias, debate y reflexión, desarrollando prácticas de autogestión a través de las actividades diarias del campamento.

Tuvo lugar del 7 al 14 de agosto, una semana en la que se reunieron en el Centro Scout Griébal "jóvenes scouts" de toda España.

La cuota de inscripción va entre los 125€ (socios de ASDE en un primer periodo de pago) hasta los 150 € (miembros de otras Asociaciones en un segundo periodo de pago). Esta cuota incluye el desplazamiento desde Zaragoza, pensión completa, zona de acampada y acceso a todas las actividades programadas, incluyendo una excursión de día.

La Fundación llevó a cabo actividades de tipo:

- ✓ Medioambiental, concienciación de la importancia del cuidado del medioambiente (varios talleres)
- ✓ Multiaventura
- ✓ Culturales. De fomento al respeto y la tolerancia.
- ✓ Servicio scout (ayuda al mantenimiento del Centro)
- ✓ Entretenimiento nocturno.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



**B) Recursos humanos empleados en la actividad.**

Tipo	Número		Nº horas / año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	1	0	60	0
Personal con contrato de servicios (mantenimiento)				
Personal voluntario	4	3	118	95

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	55	19
Personas jurídicas		



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



**D) Recursos económicos empleados en la actividad.**

GASTOS/INVERSIONES	IMPORTE	
	Previsto	Importe
Gastos por ayudas y otros		
a. Ayudas monetarias		
b. Ayudas no monetarias		
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno		
Aprovisionamientos	3.850,00	847,76
Gastos de personal	0,00	0,00
Otros gastos de la actividad	300,00	61,39
Amortización de inmovilizado		
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		
Gastos financieros		
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios		
<b>Subtotal gastos</b>	<b>4.150,00</b>	<b>909,15</b>
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto bienes Patrimonio Histórico)		
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
<b>Subtotal recursos</b>	<b>4.150,00</b>	<b>909,15</b>
<b>TOTAL</b>	<b>4.150,00</b>	<b>909,15</b>



*Maria Jubie*  
LA SECRETARIA

*Clara*  
VºBº DE LA PRESIDENTA

**E) Objetivos e indicadores de la actividad.**

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Dar a conocer los recursos naturales de Griébal en particular y del Pirineo Aragonés en general	Actividades multiaventura	0 €	0 €
	Talleres	5	2
	Excursiones	0	0 €
Trabajos de rehabilitación y mantenimiento del Centro	Rehabilitación con piedra	0	0
	Limpieza terreno y jardinería	2 por día	1 por día
	Servicios comunitarios	6 por día	2 por día
Sensibilización en temas medioambientales	Talleres medioambientales	3	1
Fomentar la convivencia y la interculturalidad	Actividades ocio al final de la jornada	1 al día	1 al día
	Verbena entre todos los participantes	1 a la semana	1 a la semana

**ACTIVIDAD 5 (Actividad propia)**

**A) Identificación.**

Denominación de la actividad	Taller de empleo "MEJORA DEL ABASTECIMIENTO DEL AGUA DE CONSUMO DEL CENTRO SCOUT GRIÉBAL"
Tipo de actividad	Rehabilitación y formación. Taller de empleo cofinanciación por el INAEM.
Identificación de la actividad por sectores	Inserción laboral y rehabilitación
Lugar desarrollo de la actividad	Centro Scout Griébal y Centro de Formación Sobrarbe (Aínsa)



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA





**Descripción detallada de la actividad realizada.**

Este proyecto corresponde a las subvenciones del INAEM correspondientes a la convocatoria del año 2020 de los programas de Escuelas Taller y Talleres de Empleo. Su título es "Mejora del abastecimiento del agua de consumo del centro Scout".

Hay que recordar que el Centro donde la Fundación lleva a cabo prácticamente la totalidad de sus actividades se encuentra en un pueblo, Griébal, que la Confederación Hidrográfica del Ebro nos cedió hace años para llevar a cabo nuestra actividad propia.

Se decidió apostar por solicitar un taller de empleo cofinanciado con el INAEM de duración un año, taller que nos fue concedido a finales del 2019.

El taller de empleo se inició el 11 de febrero del 2020 y ha tenido una duración de 12 meses, terminando el 11 de febrero del 2021 (**sólo se incluyen los datos económicos relativos al ejercicio económico 2021**).

Durante el taller de empleo se han formado a 10 alumnos. Los alumnos han recibido tanto formación teórica como práctica obteniendo a la conclusión el certificado de profesionalidad de nivel 1.

Para dicho proyecto se ha contratado en exclusiva a una directora del taller y un profesor/monitor.

Los 10 alumnos participantes (parados mayores de 25 años de la comarca del Sobrarbe, Alto Gállego y Ribagorza) han estado contratados por la Fundación.

**B) Recursos humanos empleados en la actividad.**

Tipo	Número		Nº horas / año/trabajador	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	12	12	320 (2 meses)	320 (2 meses)
Personal con contrato de servicios (mantenimiento)				
Personal voluntario				



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	12	12
Personas jurídicas		

**D) Recursos económicos empleados en la actividad.**

GASTOS/INVERSIONES	IMPORTE	
	Previsto	Importe
Gastos por ayudas y otros		
a. Ayudas monetarias		
b. Ayudas no monetarias		
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno		
Aprovisionamientos		
Gastos de personal	23.844,64	27.779,35
Otros gastos de la actividad	-	6.986,26
Amortización de inmovilizado		
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		
Gastos financieros		
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios		
<b>Subtotal gastos</b>	<b>23.844,64</b>	<b>34.765,61</b>
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto bienes Patrimonio Histórico)		
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
<b>Subtotal recursos</b>	<b>23.844,64</b>	<b>34.765,61</b>
<b>TOTAL</b>	<b>23.844,64</b>	<b>34.765,61</b>



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA





**E) Objetivos e indicadores de la actividad.**

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Excavar con medios manuales, perfilar y refinar fondos y laterales de zanjas y pozos para cimentaciones superficiales y redes de servicios, siguiendo las instrucciones recibidas y respetando las condiciones de seguridad establecidas.	Consecución del proyecto		Sí
Operar correctamente con los equipos de trabajo necesarios (herramientas, útiles, equipos de protección individual y medios auxiliares) para lograr el rendimiento y calidad requeridos, observando las medidas de seguridad establecidas	Consecución del proyecto		Sí
Acondicionar los tajos para mejorar rendimientos y evitar riesgos en la obra, retirando los residuos de obra, colaborando en la instalación y mantenimiento de medios auxiliares y de seguridad colectiva, siguiendo instrucciones y respetando las medidas de seguridad y salud establecidas.	Consecución del proyecto		Sí
Puesta en marcha de los hidrantes del pueblo y su red de suministro de aguas.	Consecución del proyecto		Sí
Elaboración de pastas, morteros y hormigones, identificando los componentes, relacionando los distintos tipos de aplicaciones, y precisando métodos de trabajo.	Consecución del proyecto		Sí
Levantar fábricas para revestir de ladrillo o bloque recibidas con morteros, para obtener cerramientos o fábricas resistentes definidos en proyecto.	Consecución del proyecto		Sí
Colocación de material aislante térmico de cubiertas para limitar flujos de calor.	Consecución del proyecto		Sí
Replanteo de redes de distribución de agua y saneamiento.	Consecución del proyecto		Sí
Montaje de redes de distribución de agua y saneamiento.	Consecución del proyecto		Sí
Ejecución de arquetas y desagües de cocina y arqueta de conexión de agua.	Consecución del proyecto		Sí
Puesta en servicio y operación de redes de distribución de agua y saneamiento.	Consecución del proyecto		Sí



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



Refuerzo y ampliación de muro de represamiento de la captación antigua. Recrecido del muro para aumentar el volumen del vaso de recogida de agua. Saneado e impermeabilización del fondo de la captación y del muro de contención de aguas.	Consecución del proyecto		Sí
Ejecución de vaso de hormigón y bloques para nueva captación de aguas del barranco. Extendido de mangueras de polietileno para conducir el agua de la nueva captación	Consecución del proyecto		Sí
Impartir la formación necesaria para que los alumnos participantes obtengan el certificado de profesionalidad.	Consecución del proyecto		Sí

## **ACTIVIDAD 6 (Actividad propia)**

### **A) Identificación.**

Denominación de la actividad	Taller de empleo "MEJORA DEL SANEAMIENTO DEL CENTRO SCOUT GRIÉBAL"
Tipo de actividad	Rehabilitación y formación. Taller de empleo cofinanciación por el INAEM.
Identificación de la actividad por sectores	Inserción laboral y rehabilitación
Lugar desarrollo de la actividad	Centro Scout Griébal y Centro de Formación Sobrarbe (Aínsa)

### **Descripción detallada de la actividad realizada.**

Este proyecto corresponde a las subvenciones del INAEM correspondientes a la convocatoria del año 2021 de los programas de Escuelas Taller y Talleres de Empleo. Su título es "Mejora del saneamiento del centro Scout Griébal". Hay que recordar que el Centro donde la Fundación lleva a cabo prácticamente la totalidad de sus actividades se encuentra en un pueblo, Griébal, que la Confederación Hidrográfica del Ebro nos cedió hace años para llevar a cabo nuestra actividad propia.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



Este taller de empleo se inició el 1 de septiembre del 2021 y ha tenido una duración de 12 meses, terminando el 1 de septiembre de 2022 (**sólo se incluyen los datos económicos relativos al ejercicio económico 2021**).

Durante el taller de empleo se han formado a 10 alumnos. Los alumnos han recibido tanto formación teórica como práctica obteniendo a la conclusión el certificado de profesionalidad de nivel 1.

Para dicho proyecto se ha contratado en exclusiva a una directora del taller y un profesor/monitor.

Los 10 alumnos participantes (parados mayores de 25 años de la comarca del Sobrarbe, Alto Gállego y Ribagorza) han estado contratados por la Fundación.

**B) Recursos humanos empleados en la actividad.**

Tipo	Número		Nº horas / año/trabajador	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	12	12	640 (4 meses)	640 (4 meses)
Personal con contrato de servicios (mantenimiento)				
Personal voluntario				

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	12	12
Personas jurídicas		



LA SECRETARIA

VºBº DE LA PRESIDENTA

**D) Recursos económicos empleados en la actividad.**

GASTOS/INVERSIONES	IMPORTE	
	Previsto	Importe
Gastos por ayudas y otros		
a. Ayudas monetarias		
b. Ayudas no monetarias		
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno		
Aprovisionamientos		
Gastos de personal		60.626,65
Otros gastos de la actividad		10.280,74
Amortización de Inmovilizado		
Deterioro y resultado por enajenación de Inmovilizado		
Gastos financieros		
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios		
<b>Subtotal gastos</b>	<b>0,00</b>	<b>70.907,39</b>
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto bienes Patrimonio Histórico)		
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
<b>Subtotal recursos</b>	<b>0,00</b>	<b>70.907,39</b>
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>70.907,39</b>



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA





**E) Objetivos e indicadores de la actividad.**

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Acondicionamiento de la tabiquería de la antigua casa de baños.	Consecución del proyecto		Sí
Alicatado y solado de los baños y las duchas.	Consecución del proyecto		Sí
Formación en prevención de riesgos laborales en trabajos de albañilería, técnicas y equipos.	Consecución del proyecto		Sí
Construcción de un tejado en el edificio de antigua casa de baños para cubrir una zona de más de 30 m <sup>2</sup> , con vertientes a 2 aguas.	Consecución del proyecto		Sí
Cubrir el tejado de la antigua herrería con laja.	Consecución del proyecto		Sí
Replanteo de la red de saneamiento de agua del barrio bajo de Griébal según lo dispuesto en el proyecto.	Consecución del proyecto		Sí
Montaje de redes de distribución de agua y saneamiento.	Consecución del proyecto		Sí
Operar correctamente con los equipos de trabajo necesarios.	Consecución del proyecto		Sí
Elaboración de pastas, morteros y hormigones.	Consecución del proyecto		Sí
Colocación de material aislante térmico de cubiertas para limitar flujos de calor.	Consecución del proyecto		Sí
Impartir la formación necesaria para que los alumnos participantes obtengan el certificado de profesionalidad.	Consecución del proyecto		Sí



*[Handwritten signature]*  
LA SECRETARIA

*[Handwritten signature]*  
VºBº DE LA PRESIDENTA

## **ACTIVIDAD 7 (Actividad propia)**

### **A) Identificación.**

Denominación de la actividad	Campo de trabajo Intercultural
Tipo de actividad	Convivencia y educación en valores. Convenio de colaboración entre la Fundación Scout Griébal y la Fundación Sesé.
Identificación de la actividad por sectores	Ocio y tiempo libre para jóvenes en riesgo de exclusión, medioambiental
Lugar desarrollo de la actividad	Centro Scout Griébal

### **Descripción detallada de la actividad realizada.**

La actividad se llevó a cabo del 5 al 10 de julio sin coste para ninguno de los participantes.

Tanto Fundación Scout Griébal como Fundación Sesé tienen interés en colaborar en el objetivo de promover la inclusión y de mejorar el bienestar y la calidad de vida de colectivos en riesgos de inclusión.

Las actividades desarrolladas en esta actividad han coincidido con las previstas:

- ✓ Medioambientales, de concienciación de la importancia del cuidado de la naturaleza;
- ✓ Excursión;
- ✓ Culturales. Fomento del respeto y la tolerancia;
- ✓ Entretenimiento nocturno (ocio alternativo inclusivo)

### **B) Recursos humanos empleados en la actividad.**

Tipo	Número		Nº horas / año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	0	0	0	0
Personal con contrato de servicios (mantenimiento)				
Personal voluntario	1	1	56	50



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	15	14
Personas jurídicas	0	0

**D) Recursos económicos empleados en la actividad.**

GASTOS/INVERSIONES	IMPORTE	
	Previsto	Importe
Gastos por ayudas y otros		
a. Ayudas monetarias		
b. Ayudas no monetarias		
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno		
Aprovisionamientos	2.000,00	2.840,21
Gastos de personal	0,00	0,00
Otros gastos de la actividad	1.050,00	1.692,04
Amortización de inmovilizado		
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		
Gastos financieros		
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios		
<b>Subtotal gastos</b>	<b>3.050,00</b>	<b>4.532,25</b>
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto bienes Patrimonio Histórico)		
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
<b>Subtotal recursos</b>	<b>3.050,00</b>	<b>4.532,25</b>
<b>TOTAL</b>	<b>3.050,00</b>	<b>4.532,25</b>



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



**E) Objetivos e indicadores de la actividad.**

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Promover la Inclusión de los jóvenes en riesgo de exclusión y mejorar la calidad del ocio ofreciendo otras alternativas. Fomentar la educación en valores y el servicio a los demás.	Consecución del proyecto		Sí
Ofrecer alternativas de ocio saludable a los jóvenes. Promover el trabajo en equipo. Concienciar del cuidado del medioambiente. Potencial el respeto y la tolerancia a los demás.	Actividades ocio al final de la jornada	1 al día	1 al día
	Talleres	5	5
	Excursiones	2	2

**ACTIVIDAD 8 (Actividad propia)**

**A) Identificación.**

Denominación de la actividad	Curso "Técnicas en la naturaleza"
Tipo de actividad	Curso de Formación IAJ
Identificación de la actividad por sectores	Ocio y tiempo libre, medioambiental.
Lugar desarrollo de la actividad	Centro Scout Griébal



*[Handwritten signature]*  
LA SECRETARIA

*[Handwritten signature]*  
VºBº DE LA PRESIDENTA



**Descripción detallada de la actividad realizada.**

Curso de formación, en colaboración con el Instituto Aragonés de la Juventud dirigido a Monitores de tiempo libre mayores de 18 años en el que se pretende transmitir técnicas de naturalismo a través de las siguientes actividades:

- Educación ambiental en actividades de tiempo libre.
- Juguetes fabricados con plantas.
- Rutas de observación.
- Huellas y rastros. Indicadores de calidad fluvial.
- Observación astronómica.
- Ecosistemas de Aragón.
- Juegos de temática medioambiental.
- Anillamiento de aves silvestres.
- Cajas nido

El precio son 25 € por participante que incluye alojamiento, comida y transporte desde Zaragoza.

**B) Recursos humanos empleados en la actividad.**

Tipo	Número		Nº horas / año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	0	0	0	0
Personal con contrato de servicios (mantenimiento)				
Personal voluntario	3	3	56	52

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	20	18
Personas jurídicas	0	0



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

**D) Recursos económicos empleados en la actividad.**

<u>GASTOS/INVERSIONES</u>	IMPORTE	
	Previsto	Importe
Gastos por ayudas y otros		
a. Ayudas monetarias		
b. Ayudas no monetarias		
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno		
Aprovisionamientos		1.530,79
Gastos de personal		
Otros gastos de la actividad		1.467,77
Amortización de inmovilizado		
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		
Gastos financieros		
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios		
<b>Subtotal gastos</b>	<b>0,00</b>	<b>2.998,56</b>
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto bienes Patrimonio Histórico)		
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
<b>Subtotal recursos</b>	<b>0,00</b>	<b>2.998,56</b>
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>2.998,56</b>



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA





**E) Objetivos e indicadores de la actividad.**

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Aprendizaje de diferentes técnicas de supervivencia en la naturaleza	Talleres		1
Fabricación de cajas nido	Talleres		1
Conocer e identificar la diferente fauna y flora del Pirineo Aragonés	Talleres		1
Dar a conocer los recursos naturales de Griébal en particular y del Pirineo Aragonés en general	Talleres		1
Dar a conocer el patrimonio cultural y tradiciones populares del Pirineo Aragonés	Talleres		1



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

GASTOS / INVERSIONES	Actividad 1	Actividad 2	Actividad 3	Actividad 4	Actividad 5	Actividad 6	Actividad 7	Actividad 8	Total de actividades	No imputados a las actividades	TOTAL
Gastos por ayudas y otros	0,00	0,00	0,00						0,00	0,00	0,00
a) Ayudas monetarias	0,00	0,00	0,00						0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00						0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	0,00	0,00						0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	2.358,42	18.459,62	7.785,40	847,76			2.840,21	1.530,79	33.822,20	5.135,90	38.958,10
Gastos de personal	0,00	4.305,28	1.874,00		27.779,35	60.626,65			94.585,28	32.033,49	126.618,77
Otros gastos de la actividad	2.077,28	21.564,76	1.792,22	61,39	6.986,26	10.280,74	1.692,04	1.467,77	45.922,45	22.869,63	68.792,09
Amortización del inmovilizado	0,00	0,00	0,00						0,00	5.521,35	5.521,35
Deprecio y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00						0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	0,00	0,00	0,00						0,00	1.259,84	1.259,84
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00						0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00						0,00	0,00	0,00
Deprecio y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00						0,00	0,00	0,00
Ingresos sobre beneficios	0,00	0,00	0,00						0,00	0,00	0,00
<b>Subtotal gastos</b>	<b>4.435,70</b>	<b>44.329,66</b>	<b>11.451,62</b>	<b>909,15</b>	<b>34.765,61</b>	<b>70.907,39</b>	<b>4.532,25</b>	<b>2.998,56</b>	<b>174.329,94</b>	<b>66.820,21</b>	<b>241.150,15</b>
Inversiones (excepto Bienes Patrimonio Histórico)											
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico											
Cancelación de deuda no comercial											
<b>Subtotal inversiones</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL RECURSOS EMPLEADOS</b>	<b>4.435,70</b>	<b>44.329,66</b>	<b>11.451,62</b>	<b>909,15</b>	<b>34.765,61</b>	<b>70.907,39</b>	<b>4.532,25</b>	<b>2.998,56</b>	<b>174.329,94</b>	<b>66.820,21</b>	<b>241.150,15</b>



LA SECRETARIA




VºBº DE LA PRESIDENTA

<b>DETERMINACION DE LA BASE DE CALCULO Y CUANTIA A DESTINAR</b>	
Excedente del ejercicio	-73,55
(+) Ajustes positivos	241.150,15
(-) Ajustes negativos	
<b>BASE DE CALCULO</b>	<b>241.076,60</b>
Porcentaje de destino (70%)	0,70
<b>CUANTIA A DESTINAR</b>	<b>168.753,62</b>

<b>CALCULO DEL IMPORTE A DESTINAR (DESTINO EFECTIVO)</b>	
Gastos	241.076,60
Inversiones	0,00
<b>IMPORTE DESTINADO</b>	<b>241.076,60</b>
<b>Porcentaje</b>	<b>1,00</b>

### III. Recursos económicos totales obtenidos por la entidad.

<b>INGRESOS</b>	<b>Previsto</b>	<b>Realizado</b>
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	-	-
Ventas y Prestación de servicios de las actividades propias	117.070,00	85.857,88
Ingresos ordinarios de las actividades mercantiles	-	-
Subvenciones del sector público	22.800,00	133.920,03
Aportaciones privadas	6.200,00	21.296,64
Otros tipos de ingresos de la actividad	-	2,05
<b>TOTAL RECURSOS OBTENIDOS</b>	<b>146.070,00</b>	<b>241.076,60</b>

  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



#### IV. Desviaciones entre Plan de Actuación y datos realizados

Debido a la situación de crisis sanitaria ocasionada por la pandemia a nivel mundial por el brote del coronavirus (COVID-19) que se inició en 2020 y que ha seguido afectando en el año 2021, la actividad de la Campaña Anual se ha visto moderadamente reducida en ciertos momentos del año 2021 debido a las restricciones impuestas por el Gobierno central y autonómico.

El Patronato de la Fundación ha estado realizando una continua supervisión de la evolución de la situación procurando en todo momento el equilibrio entre el cumplimiento de las medidas sanitarias y el menor impacto financiero posible. Y en los momentos en los que la situación lo ha permitido, ha sido capaz de desarrollar una actividad nueva no prevista en el Plan de Actuación: el Curso de Técnicas en la naturaleza, e incluso actividades habituales que no existía la certeza de que pudieran realizarse, tal como el Campo de Trabajo de Semana Santa.

Además, sólo estaba contemplado el Taller de Empleo "Mejora del abastecimiento del agua de consumo del Centro Scout Griébal" comenzado en 2020 y que finalizó en febrero de 2021, no habiéndose contemplado el Taller de Empleo "Mejora del saneamiento del Centro Scout Griébal", que dio comienzo en septiembre de 2021 y no se había previsto en el Plan de Actuación de dicho año al no haber emitido el INAEM la Convocatoria de la Subvención en el momento de planificar el año.

#### 14.2. Aplicación de elementos patrimoniales a fines propios.

a) La dotación inicial de la Fundación se creó por 42.000 euros. Dicha dotación fue realizada mediante una aportación dineraria por importe de 5.311,00 euros y otra parte no dineraria de bienes muebles valorados en 36.689,00 euros según Informe de tasación.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

b) Destino de rentas e ingresos:

Ejercicio	Excedente del ejercicio	Ajustes negativos	Ajustes positivos	Base de cálculo	Renta a destinar, mínimo que establece la Ley		Renta a destinar		Recursos destinados a fines (gastos + inversiones)	2017	2018	2019	2020	2021	Importe pendiente
					Importe	%	Importe	%							
2017	3.309,23		155.661,93	158.971,16	111.279,81	70	151.267,52	95,15%	151.267,52	151.267,52					0,00
2018	-4.776,72		416.475,31	411.698,59	288.189,01	70	302.407,23	73,45%	411.881,69	411.881,69					0,00
2019	4.388,25		417.435,91	421.824,15	295.276,91	70	412.319,56	97,75%	412.842,29		412.842,29				0,00
2020	-4.051,50		311.829,19	307.777,69	215.444,38	70	306.539,32	99,60%	306.539,32			306.539,32			0,00
2021	-73,55		241.150,15	241.076,60	168.753,62	70	235.628,80	97,74%	235.628,80	411.881,69	412.842,29		306.539,32	235.628,80	0,00
<b>TOTAL</b>									151.267,52	411.881,69	412.842,29	306.539,32	235.628,80	0,00	

  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

14.3. Recursos destinados en el ejercicio a cumplimiento de fines.

RECURSOS	IMPORTE
1. Gastos de las actividades desarrolladas en cumplimiento de fines (sin amortización ni correcciones por deterioro)	235.628,80
2. Inversiones realizadas en actividades desarrolladas en cumplimiento de fines	0,00
<b>TOTAL RECURSOS DESTINADOS EN EL EJERCICIO (1)+(2)</b>	<b>235.628,80</b>

**15. OPERACIONES CON PARTES VINCULADAS**

1. Fundación Scout Griébal recibió en 2018 un préstamo de 50.000 euros de la Asociación ASDE-Scouts de Aragón, operación contemplada en el apartado 9.

Ambas entidades están vinculadas de la siguiente manera:

Según estatutos de Fundación Scout Griébal, capítulo IV, sección 2ª, artículo 14.2. "Los Patronos natos serán los siguientes: El Presidente de la Asociación ASDE-Scouts de Aragón, que será el Presidente del Patronato; el Secretario General de ASDE-Scouts de Aragón, que será el Secretario del Patronato; el Tesorero de la Asociación ASDE-Scouts de Aragón, que será el Tesorero del Patronato." En el mismo artículo apartado 3 se dice que "El resto de patronos, si los hubiese, tendrán carácter electivo".

En el ejercicio 2021 se han amortizado 10.000 euros, 10.000 euros figuran en el largo plazo y 10.000 han sido llevados al corto plazo.

Cuadro de amortización:

Ejercicio	2021	2022	2023
<b>Importe a amortizar</b>	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Importe pendiente de amortizar</b>	20.000,00	10.000,00	0,00

  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA





Los saldos pendientes al final del ejercicio con partes vinculadas son los siguientes:

	2021	2020
<b>ASDE-Scouts de Aragón</b>		
<b>B) ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>10.047,96</b>	<b>4.112,97</b>
II. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	10.047,96	4.112,97
3. Otros deudores	10.047,96	4.112,97
	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>ASDE-Scouts de Aragón</b>		
<b>A) PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
II. Deudas a largo plazo	10.000,00	20.000,00
3. Otras deudas a largo plazo	10.000,00	20.000,00
<b>B) PASIVO CORRIENTE</b>	<b>14.276,80</b>	<b>10.000,00</b>
II. Deudas a corto plazo	10.000,00	10.000,00
3. Otras Deudas a corto plazo	10.000,00	10.000,00
IV. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	4.276,80	0,00
2. Otros acreedores	4.276,80	0,00

Las operaciones con partes vinculadas a lo largo del ejercicio han sido las siguientes:

<b>ASDE-Scouts de Aragón</b>	<b>Ejercicio 2021</b>	<b>Ejercicio 2020</b>
Recepción de servicios	4.276,80	0,00
Prestación de servicios	16.273,44	19.908,07

2. No existen anticipos ni créditos concedidos al personal de alta dirección ni a los miembros del Patronato.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

## 16. HECHOS POSTERIORES AL CIERRE

No existen acontecimientos posteriores al cierre significativos que afecten a la formulación de estas cuentas anuales que no se hayan descrito a lo largo de la presente memoria. En este sentido, la entidad viene desarrollando en el ejercicio 2021 su actividad (Nota 1), garantizando la salud de sus trabajadores, usuarios, deudores y acreedores, sumándose continuamente a las instrucciones y consejos de las autoridades sanitarias a la vez que se asegura la continuidad de su actividad en el marco legislativo establecido por las autoridades.

## 17. OTRA INFORMACIÓN

1. Número medio de personas empleadas en el curso del ejercicio. Expresado por categorías, indicando aquellas con discapacidad mayor o igual al 33%.

	Media por empleados y año		Nº de empleados al 31/12/21	
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
Altos Directivos				
Otros directivos				
Técnicos	1	2	1	2
Resto Personal	0	0,33	0	0
Alumnos taller empleo	10	1	10	0
<b>TOTALES</b>	<b>11</b>	<b>3,33</b>	<b>11</b>	<b>2</b>

Distribución por categorías y sexos de los miembros del Patronato.

	Media por cargo y año		Nº de cargos al 31/12/21	
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
Patronato	5	2	5	2

2. Información anual del grado de cumplimiento del Código de Conducta de las entidades sin fines lucrativos para la realización de las inversiones financieras temporales, según la legislación que le resulte aplicable.

La Fundación no ha realizado durante el ejercicio 2021 ninguna inversión financiera temporal.



  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

18. INVENTARIO AL CIERRE DEL EJERCICIO



LA SECRETARIA

V<sup>o</sup>B DE LA PRESIDENTA



DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	BIENES Y DERECHOS							OTRAS CIRCUNSTANCIAS
	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR CONTABLE TOTAL	OTRAS VALORACIONES REALIZADAS	AMORTIZACIONES, DETERIORO Y OTRAS PARTIDAS COMPENSADORAS	CARGAS Y GRAVAMENES			
<b>INMOVILIZADO MATERIAL</b>								
Otros Inmovilizados materiales (Utilillaje)		<b>5.619,85 €</b>		<b>3.999,08 €</b>				
Taladro percutor 2013	01/07/2015	113,13 €		113,13 €			Dotación Fundacional	
Amoladora	01/07/2015	106,11 €		106,11 €			Dotación Fundacional	
Calentador Coimbra	01/07/2015	132,55 €		132,55 €			Dotación Fundacional	
Remolque para turismo 2010	01/07/2015	533,08 €		533,08 €			Dotación Fundacional	
Hidrante entrada 4 2012	01/07/2015	1.054,82 €		1.054,82 €			Dotación Fundacional	
Herramientas 2015	01/07/2015	427,51 €		427,51 €			Dotación Fundacional	
Desbrozadora (1) 2019	02/04/2019	589,63 €		406,23 €				
Desbrozadora (2) 2019	02/04/2019	589,64 €		406,24 €				
Andamios 2019	05/12/2019	1.036,69 €		532,55 €				
Andamios 2020	19/02/2020	1.036,69 €		286,86 €				
<b>Mobiliario</b>		<b>23.038,24 €</b>		<b>14.290,77 €</b>				
Cocina. Módulos prefabricados 2013	01/07/2015	12.271,50 €		7.976,48 €			Dotación Fundacional	
Cocina. Mesa 2013	01/07/2015	160,38 €		104,26 €			Dotación Fundacional	
Cocina. Mesa poza 2013	01/07/2015	405,00 €		263,25 €			Dotación Fundacional	
Cocina. Mesa 2 pozas	01/07/2015	324,00 €		210,60 €			Dotación Fundacional	
Cocina. Lavamanos 2013	01/07/2015	218,30 €		141,90 €			Dotación Fundacional	
Cocina. Campana 2013	01/07/2015	818,10 €		531,77 €			Dotación Fundacional	
Cocina. Grifos ducha básicos	01/07/2015	308,88 €		200,78 €			Dotación Fundacional	
Cocina. Botellón 5000 litros 2011	01/07/2015	1.234,64 €		802,49 €			Dotación Fundacional	

  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA

Cocina. Arcón congelador 2015	01/07/2015	281,16 €	364,28 €	Dotación Fundacional
Cocina. Plancha inoxidable 2013	01/07/2015	100,75 €	65,52 €	Dotación Fundacional
Utiles Oasis 2010	01/07/2015	1.161,00 €	754,65 €	Dotación Fundacional
Mesa plegable T80 2009	01/07/2015	715,69 €	465,20 €	Dotación Fundacional
Banco plegable B25 2009	01/07/2015	598,84 €	389,23 €	Dotación Fundacional
Plancha de 90 x 60 cm	01/07/2015	585,00 €	380,25 €	Dotación Fundacional
Mesas y bancos picnic de madera	31/12/2016	2.040,00 €	1.020,00 €	
Arcón congelador 2ª mano	01/08/2017	1.815,00 €	620,12 €	
<b>Equipos para procesos de información</b>		<b>341,15 €</b>	<b>341,15 €</b>	
Ordenador 2015	01/07/2015	341,15 €	341,15 €	Dotación Fundacional
<b>Otro inmovilizado material</b>		<b>17.511,13 €</b>	<b>12.183,83 €</b>	
Futbolín 2013	01/07/2015	487,01 €	316,55 €	Dotación Fundacional
Lonas de 5 x1,5 m. 2010	01/07/2015	335,16 €	217,88 €	Dotación Fundacional
19 banderas estampadas 2012	01/07/2015	244,96 €	159,24 €	Dotación Fundacional
Estufas Pellets 2015	01/07/2015	2.754,00 €	1.790,10 €	Dotación Fundacional
Tiendas Calasancio 2015.	01/07/2015	10.890,00 €	7.078,50 €	Dotación Fundacional
Suzuki Vitara	11/03/2019	2.800,00 €	2.621,56 €	
<b>INVERSIONES FINANCIERAS A CORTO PLAZO</b>				
		0,00 €	0,00 €	
<b>EFFECTIVO Y OTROS ACTIVOS LIQUIDOS EQUIVALENTES</b>				
Aportación Fundacional	13/07/2015	5.311,00 €		Dotación Fundacional

  
LA SECRETARIA

  
VºBº DE LA PRESIDENTA



DEUDAS						
DESCRIPCIÓN DE LA DEUDA	FECHA DE FORMALIZACIÓN	VALOR NOMINAL	VALOR DE REEMBOLSO	IMPORTE AMORTIZADOS O DEVUELTOS	INTERESES SATISFECHOS	
<b>II. DEUDAS A CORTO PLAZO</b>	<b>10/07/2018</b>	<b>10.000,00 €</b>	<b>10.000,00 €</b>			
3. Otras deudas a corto plazo	10/07/2018	10.000,00 €	10.000,00 €			
Deudas a c/p ASDE- Scouts de Aragón	10/07/2018	10.000,00 €	10.000,00 €			
<b>V. ACREEDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS A PAGAR</b>		<b>5.693,68 €</b>	<b>5.693,68 €</b>			
2. Otros acreedores		5.693,68 €	5.693,68 €			
<b>Acreedores por prestaciones de servicios</b>		<b>5.358,34 €</b>	<b>5.358,34 €</b>			
Instituto Aragonés del Agua	31/12/2021	287,45 €	287,45 €			
Gestión Comercial Troteras, S.L	31/12/2021	159,56 €	159,56 €			
Media Markt Zaragoza Pto Venecia S.A.	31/12/2021	94,98 €	94,98 €			
Scouts de Aragón	31/12/2021	4.276,80 €	4.276,80 €			
Repsol, S.A.	31/12/2021	157,58 €	157,58 €			
Restaurante Alberto Sirja	31/12/2021	30,00 €	30,00 €			
Dos Perlas, S.L	31/12/2021	226,53 €	226,53 €			
Gestnova	31/12/2021	125,44 €	125,44 €			
<b>Remuneraciones pendientes de pago</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>187,12 €</b>	<b>187,12 €</b>			
<b>Hacienda Pública, acreedores por conceptos fiscales</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>1.621,96 €</b>	<b>1.621,96 €</b>			
<b>Organismos de la Seguridad Social, acreedores</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>3.865,49 €</b>	<b>3.865,49 €</b>			

**A  
CORTO  
PLAZO**



LA SECRETARIA



VºBº DE LA PRESIDENTA



Doña María Puente Domínguez con DNI 29128005T, en calidad de Presidenta de la **FUNDACIÓN SCOUT GRIÉBAL** con CIF G99451163, inscrita en el Registro de Fundaciones de la Comunidad Autónoma de Aragón con número de registro 360 (I)

## MANIFIESTA

Que **no hay existencia de autocontratación** según indican los artículos 15.4 y 28 de la Ley 50/2002, de 26 de diciembre, de Fundaciones.

Según estatutos de la Fundación, capítulo IV, sección 2ª, artículo 14.2. "Los Patronos natos serán los siguientes: El Presidente de la Asociación ASDE-Scouts de Aragón, que será el Presidente del patronato; el Secretario General de ASDE-Scouts de Aragón, que será el Secretario del Patronato; el Tesorero de la Asociación ASDE-Scouts de Aragón, que será el Tesorero del patronato."

En la nota 15 de la memoria se explica de forma detallada las operaciones vinculadas de la Fundación. Una operación también está contemplada en la nota 9.

Todas las operaciones con partes vinculadas han sido aprobadas en Asamblea General de la Asociación ASDE-Scouts de Aragón.

Y para que así conste, firmo el presente certificado en Zaragoza a 30 de junio de 2022.

  
**Griebal**  
FUNDACIÓN SCOUT  
www.griebal.org  
griebal@scoutdearagon.org

Fdo. María Puente Domínguez  
**Presidenta de la Fundación Scout Griebal**



Dña. María Rubio Roig con NIF 76924555-C, en calidad de Secretaria de la Fundación SCOUT GRIÉBAL, con CIF G-99451163, de la que es Presidenta Dña. María Puente Domínguez con NIF 29128005-T.

**CERTIFICA:**

1. Que con fecha 30 de junio de 2022 en la sede social de la Fundación, C/ Fernando de Antequera nº 2, Bloque C, 50.006 Zaragoza, se celebró reunión del Patronato, debidamente convocado al efecto.

2. Que a dicha reunión asistieron la totalidad de los patronos:

Presidenta: María Puente Domínguez, con NIF 29128005-T.

Secretaria: María Rubio Roig, con NIF 76924555-C.

Tesorero: Juan Masa López, con NIF 72992713-M.

Vocal de Comunicación: Juan José Osácar Jiménez, con NIF 25443610-K.

Vocal de Proyectos Técnicos: Pablo Jonás Pevidal, con NIF 72968460-V.

Vocal de Actividades Educativas: Pedro Ausejo de Miguel, con NIF 73222200-K.

Vocal de Relaciones Internacionales y Centros Scouts: Alejandro Lamiel Terrén, con NIF 25196556-X.

Se adjunta hoja de firmas de todos los asistentes.

3. Que en dicha reunión SE ACORDÓ POR UNANIMIDAD APROBAR LAS CUENTAS ANUALES correspondientes al EJERCICIO 2021, cerrado el 31-12-2021.

4. Que se adoptó el acuerdo de destinar en el ejercicio a los fines fundacionales, recursos en forma de gasto e inversiones directamente asociadas a las actividades desarrolladas en cumplimiento de fines, según se detalla en la Nota 14 de la Memoria relativa a la aplicación de elementos patrimoniales a fines propios, elaborada en la forma determinada en el artículo 32 del Reglamento de Fundaciones de competencia estatal, aprobado por Real Decreto 1337/2005, de 11 de diciembre.



5. Que igualmente se aprobó en dicha reunión la propuesta de aplicación del excedente en la forma establecida en la Nota 3 de la Memoria de conformidad con los criterios que se establecen en el artículo 27 de la Ley 50/2002, de 26 de diciembre, de Fundaciones, desarrollado por el artículo 32 del Reglamento de Fundaciones de Competencia Estatal, aprobado por Real Decreto 1337/2005, de 11 de noviembre.

El ejercicio 2021 ha terminado con un excedente del ejercicio negativo de 73,55 euros, el cual se acumula a los Resultados negativos de ejercicios anteriores, a compensar en posteriores ejercicios.

6. Que las cuentas anuales aprobadas que se acompañan a esta certificación, están firmadas en todas sus hojas por la Presidenta y la Secretaria, y están compuestas de los siguientes estados: Balance de Situación, Cuenta de Resultados, Memoria de actividades fundacionales, Memoria de gestión económica, e Inventario.

Y para que así conste, firma el presente escrito en Zaragoza a 30 de junio de 2022.

LA SECRETARIA

  
Fundación Scout Española  
Fdo.: María Rubio Roig  
maria@scoutdelazon.org

Vº Bº LA PRESIDENTA

  
Fdo.: María Puente Domínguez



## Hoja de firmas patronos Fundación Scout Griébal

Las Cuentas Anuales que contiene el presente documento, correspondientes al ejercicio económico 2021 de la Fundación Scout Griébal, han sido aprobadas por el Patronato en la reunión celebrada el día 30 de junio de 2022 y se firman por los patronos asistentes:

Nombre y apellidos	Cargo	Firma
D <sup>a</sup> . MARÍA PUENTE DOMÍNGUEZ 29128005T	PRESIDENTA	
D <sup>a</sup> . MARÍA RUBIO ROIG 76924555C	SECRETARIA	
D. JUAN MASA LÓPEZ 72992713M	TESORERO	
D. JUAN JOSÉ OSÁCAR JIMÉNEZ 25443610K	VOCAL DE COMUNICACIÓN	
D. PABLO PEVIDAL MARÍN 72968460V	VOCAL DE PROYECTOS TÉCNICOS	
D. PEDRO AUSEJO DE MIGUEL 73222200K	VOCAL DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS	
D. ALEJANDRO LAMIEL TERRÉN 25196556X	VOCAL DE RELACIONES INTERNACIONALES Y CENTROS SCOUTS	







APellidos  
**PUENTE  
DOMINGUEZ**  
Nombre  
**MARIA**  
Sexo  
**F** NACIONALIDAD  
**ESP**  
Fecha de nacimiento  
**23 02 1985**  
Número de documento  
**DF6199522 31 10 2027**

*Maria*

DN 29128005T

187392



ESPAÑA  DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD



APellidos  
RUBIO  
ROIS  
Nombre  
MARIA  
Sexo  
F  
Nacionalidad  
ESP  
Fecha de expedición  
20 06 1989  
Número de documento  
BOX137583 20 06 2031

*Maria Rubio* 189120

DNI 76924555C





Dña. María Rubio Roig con NIF 76924555-C, en calidad de Secretaria de la Fundación SCOUT GRIÉBAL, con CIF G-99451163, de la que es Presidenta Dña. María Puente Domínguez con NIF 29128005-T.

### CERTIFICA:

Que en la reunión del Patronato, celebrada el día 30 de junio de 2022, ha sido aprobado el Código de Conducta de la Fundación Scout Griébal, con una vigencia indefinida, en cumplimiento del acuerdo de 20 de febrero de 2019, del Consejo de la Comisión nacional del Mercado de Valores, por el que se aprueba el Código de conducta de las Entidades sin ánimo de lucro para la realización de Inversiones temporales.

En el citado Código se han establecido una serie de medidas de obligatorio cumplimiento:

- En caso de existir inversiones financieras temporales, las personas que tengan la capacidad de decisión deberán contar con suficientes conocimientos técnicos;
- Para la selección de las inversiones financieras temporales, se valorarán en todos los casos la seguridad, rentabilidad y liquidez;
- Se evitará la realización de operaciones que respondan a un uso meramente especulativo de los recursos temporales.

En el ejercicio 2021 NO SE HA REALIZADO ninguna inversión financiera temporal.

Y para que así conste, firma el presente escrito en Zaragoza a 30 de junio de 2022.

LA SECRETARIA  
Griébal  
FUNDACIÓN SCOUT  
www.griebal.org  
griebal@scoutfederacion.org  
Fdo.: María Rubio Roig

Vº Bº LA PRESIDENTA  
María  
PD  
Fdo.: María Puente Domínguez

